**PRAKTYKA DYDAKTYCZNA**

INSTRUKCJA PROGRAMOWA

1. Czas trwania praktyki: **120** godzin
2. Miejsce praktyki: **szkoła podstawowa/ gimnazjum/ szkoła ponadgimnazjalna**

**I . Cele praktyki:**

Celem praktyki jest gromadzenie doświadczeń związanych z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym. Praktyka odbywa się równolegle z realizacją komponentu 2 modułu dydaktycznego, w zależności od etapu edukacyjnego, którego dotyczy kształcenie osoby przygotowującej się do wykonywania zawodu nauczyciela, w szkole lub placówce realizującej kształcenie na danym etapie edukacyjnym lub etapach edukacyjnych.

**II. Zadania praktyki:**

Zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w

szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu

funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych

oraz prowadzonej dokumentacji.

**III. Formy praktyki:**

1.Obserwowanie:

a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez

niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,

b) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form

pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,

c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcji między

dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),

d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich

prawidłowości i zakłóceń,

e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu

aktywności poszczególnych uczniów,

f) sposobu oceniania uczniów,

g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,

h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i

postaw uczniów,

i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z

uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów

szczególnie uzdolnionych,

j) działań podejmowane przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia

bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,

k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli,

wyposażenie, dekoracje);

2.Współdziałanie z opiekunem praktyk w zakresie:

a) planowania i prowadzenia lekcji (zajęć),

b) organizowania pracy w grupach,

c) przygotowywania pomocy dydaktycznych,

d) wykorzystywania środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy

dydaktycznej,

e) kontrolowania i oceniania uczniów,

f) podejmowania działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,

w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,

g) organizowania przestrzeni klasy,

3.Pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:

a) planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,

b) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,

c) organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,

d) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,

e) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,

f) organizacja pracy uczniów w grupach zadaniowych,

g) dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,

i) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,

j) podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze

specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),

k) podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę

pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania

praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,

l) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy,

pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z

uczniami;

4. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:

1. konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką
2. prowadzenie dokumentacji praktyki,

c) ocena własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie

swoich mocnych i słabych stron),

d) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć).

**IV. Dokumentacja praktyk**

Studenci odbywający praktykę prowadzą następującą dokumentację:

1. „Dziennik praktyk” zawierający plan praktyki oraz wykaz czynności – zadań wraz z podpisem pracownika placówki pod kierunkiem którego działał.

2. Pisemna ocena praktyki przygotowana przez opiekuna praktyki z ramienia szkoły/placówki.

3. Trzy protokoły poobserwacyjne lekcji/zajęć dydaktycznych.

4. Trzy szczegółowe scenariusze do prowadzonych lekcji/zajęć dydaktycznych w tym, co najmniej 1 z prezentacją multimedialną ilustrującą omawiane zagadnienia.

5. Test sprawdzający wiedzę i umiejętności uczniów uwzględniający zróżnicowane pytania testowe wraz z kluczem odpowiedzi oraz skalą punktacji i ocenami.

**V. Zaliczenie praktyki**

Student po zakończonej praktyce ma obowiązek przedstawić w/w dokumentację praktyki do dwóch tygodni po jej zakończeniu. Praktykę zalicza prowadzący dydaktykę przedmiotową.