# **KARTA KURSU**

**2017/2018**

**Kierunek studiów: PEDAGOGIKA SPECJALNA**

**Specjalność:**

**Forma prowadzenia: STACJONARNE**

**Stopień: I**

**Rok: I**

**Semestr: zimowy**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | **PODSTAWY SAMOKSZTAŁCENIA I AUTOEWALUACJI** |
| Nazwa w j. ang. | Principles of Self-Education and Auto- Evaluation |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | Adam Mikrut | Zespół dydaktyczny |
|  |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 1 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Cele kształcenia w zakresie:  - **poznania**: zapoznanie studentów z neurologicznymi i psychologicznymi podstawami uczenia się, czynnikami jego efektywności oraz metodami samodzielnego przyswajania wiedzy i umiejętności;  - **umiejętności**: rozwijanie u studentów umiejętności planowania i organizowania samodzielnej pracy umysłowej oraz wykorzystywania efektywnych metod i technik korzystania z różnych źródeł wiedzy, utrwalania osiągniętych efektów w formie różnego rodzaju notatek oraz pisemnego wyrażania własnych myśli z zachowaniem reguł języka naukowego;  - **kompetencji społecznych**: kształtowanie szacunku wobec własnego i cudzego wysiłku intelektualnego oraz odpowiedzialnego korzystania z dorobku innych osób z zachowaniem ich praw autorskich. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Ogólna orientacja - wyniesiona ze szkoły średniej - w budowie i funkcjonowaniu układu nerwowego jako biologicznej podstawie uczenia się i pamięci. |
| Umiejętności | Krytyczne spojrzenie na dotychczas stosowane metody uczenia się i utrwalania nabytej wiedzy i umiejętności; dostrzeganie ich mocnych i słabych stron. |
| Kursy |  |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| **W01**.Zna neurologiczne i psychologiczne podstawy procesu uczenia się;  **W02**.Charakteryzuje indywidualne i pozaindywidualne czynniki efektywności uczenia się;  **W03**. Zna kryteria prawidłowej organizacji stanowiska pracy umysłowej (organizacji materialnej strony warsztatu pracy studenta i nauczyciela);  **W04**. Wyjaśnia rolę psychicznego przygotowania się do pracy umysłowej, zwłaszcza wzbudzenia w sobie optymalnego poziomu motywacji do uczenia się i odpowiedniej koncentracji uwagi;  **W05**. Charakteryzuje różne metody (strategie) pracy umysłowej na podstawie materiału drukowanego, mówionego czy obrazowego (wizualnego);  **W06**. Zna różne sposoby sporządzania notatek , w tym o charakterze graficznym;  **W07**. Zna podstawowe cechy „języka naukowego”;  **W08**. Wykazuje znajomość podstawowych zagadnień z zakresu ochrony własności intelektualnej. | K\_W03; K\_W07; K\_W15; K\_W17 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| **U01**.Wykorzystuje znajomość neurologicznych i psychologicznych podstaw uczenia się w celu wybrania odpowiedniej metody przyswajania i powtarzania treści;  **U02.**Organizuje warsztat pracy umysłowej z zachowaniem stosownych parametrów fizycznych, jak i z dbałością o przestrzeganie zasad higieny psychicznej;  **U03**. Dokonuje krytycznej analizy ( również z punktu widzenia cech języka naukowego) tekstów pisanych i informacji naukowych pochodzących z innych źródeł;  **U04.** Sporządza merytorycznie wartościowe notatki z lektury tekstów drukowanych i analizy innych źródeł informacji naukowych; | K\_U02; K\_U05; K\_U08; K\_U09. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| **K0 1**. Wykazuje szacunek wobec osiągnięć nauki i pracy umysłowej innych osób i własnej;  **K02**. Przestrzega zasad korzystania z dorobku intelektualnego innych osób dbając o bezwzględne zachowanie ich praw autorskich. | K\_K01; K\_K04. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  | 15 | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metody dydaktyczne:  - **asymilacji wiedzy** – praca z tekstem drukowanym, elementy wykładu informacyjnego;  - **problemowe** – dyskusja dydaktyczna;  - **praktycznego działania** – metoda ćwiczebna. |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W04 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W05 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W06 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W07 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| W08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ćwiczenia praktyczne |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U06 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| U07 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Zaliczenie bez oceny na podstawie obecności, aktywności w zajęciach oraz  pisemnej pracy kontrolnej ukierunkowanej na umiejętność stosowania reguł i zasad języka naukowego. Warunkiem otrzymania zaliczenia wspomnianej pracy jest bezbłędne stosowanie zasad języka naukowego, zwłaszcza w zakresie sporządzania odsyłaczy źródłowych i listy przywołanej literatury przedmiotu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 1. Procesy kształcenia i samokształcenia– zakres znaczeniowy pojęć;  2. Wybrane czynniki efektywności uczenia się;  3. Psychiczne przygotowanie do uczenia się oraz organizacja warunków zewnętrznych (warsztatu pracy);  4. Przyswajanie informacji – korzystanie ze źródeł drukowanych;  5. Sztuka notowania – istota, sens i rodzaje notatek;  6. Pisemne wyrażanie wiedzy. |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Anderson, J. R. (1998), Uczenie się i pamięć. Integracja zagadnień. Warszawa: WSiP.  Cattrell, S. (2007),Podręcznik umiejętności studiowania. Poznań: Zysk i S-ka Wydawnictwo.  Drapeau, Ch. (1996), Jak uczyć się szybko i skutecznie? Warszawa: KDC.  Green, G. W.(1996), Zostań celującym uczniem  i studentem. Warszawa: WSiP.  Grębski, M. (2004), Sukces na egzaminie. Warszawa: WSiP.  Hamer, H. (1999), Nowoczesne uczenie się albo ściąga  z metodyki pracy umysłowej, Warszawa.  Knoblauch, J. (2000), Sztuka uczenia się. Warszawa: Oficyna Wydawnicza „Vacatio”.  Nęcka, E. i Stocki, R. (1999), Jak pisać prace naukowe  z psychologii. Kraków: Wyd. UJ.  Pietrasiński, Z. (1990), Sztuka uczenia się. Warszawa: WP.  Włodarski, Z. (1989), Psychologia uczenia się, t.1. Warszawa: PWN.  Sikorski, W. (red), (2015), Neuroedukacja. Jak wykorzystać potencjał mózgu w procesie uczenia się. Słupsk: Wydaw. Dobra Litereatura. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Bereźnicki, F. (2001), Dydaktyka kształcenia ogólnego. Kraków: „Impuls”.  Klasińska, B. (2009), Warsztat pracy naukowej studenta pedagogiki, W: Zeszyty Naukowe Małopolskiej Szkoły Wyższej w Brzesku, nr 1. Kraków: „Secesja”.  Matuszewski, T. (2000), Pamięć jako podstawowy mechanizm przechowywania doświadczenia. W: J. Strelau (red.), Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 2. Gdańsk: GWP. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 1 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 5 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 4 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) |  |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia |  |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 25 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 1 |