



RO.35.1.2021

**Zarządzenie Nr RO.Z.0211.1.2021
Prorektora ds. Studenckich
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z dnia 1 czerwca 2021 roku**

w sprawie: **ustalenia wysokości opłat za zakwaterowanie w Domach Studenckich Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w roku akademickim 2021/2022 dla studentów i doktorantów zagranicznych**

Działając na podstawie § 6 zarządzenia nr R.Z.0211.47.2021 Rektora z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie: podziału kompetencji władz Uczelni na kadencję 2020-2024 od dnia 1 czerwca 2021 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam opłatę za korzystanie z miejsc w Domach Studenckich Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie w roku akademickim 2021/2022 dla studentów zagranicznych podejmowanych przez Uniwersytet w ramach programów międzynarodowych oraz międzyuczelnianych umów o bezpośredniej współpracy w wysokości: **630,00 zł/m-c** (opłata za miejsce w pokoju 2-osobowym) + **630,00 zł** kaucji zwrotnej (dotyczy również studentów zwolnionych z opłat za zakwaterowanie), o której mowa w § 3 ust. 2.

§ 2

1. Studentów zagranicznych podejmowanych przez Uniwersytet w ramach programu Erasmus+ w semestrze zimowym 2021/2022 zakwaterowanych w Domach Studenckich Akademickie Centrum Hotelowego, obowiązuje opłata zgodna z zarządzeniem RO/Z.0201-1/2020 Prorektora ds. Studenckich z dnia 22 czerwca 2020 roku w sprawie: ustalenia wysokości opłat za zakwaterowanie w Akademickim Centrum Hotelowym w roku akademickim 2020/2021 dla studentów i doktorantów zagranicznych.
2. Studentów zagranicznych podejmowanych przez Uniwersytet w ramach programu Erasmus+ w semestrze letnim 2021/2022, obowiązuje opłata z góry za zamierzony okres pobytu w akademiku w formie przelewowej. Opłata powinna zostać dokonana przed rozpoczęciem semestru. Student przyjeżdżający na jeden semestr nauki dokonuje na wskazane konto bankowe przelewu w wysokości 850,00 zł/m-c + 240 Euro kaucji zwrotnej, o której mowa w § 3 ust. 2.

§ 3

1. Osoby, o których mowa w § 1 ust. 1, kwateruje się na warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu na podstawie wniosków bądź opinii Biura Współpracy Międzynarodowej stwierdzających charakter ich pobytu w Uniwersytecie, uprawniający do zakwaterowania na tych warunkach.
2. Kaucja pobierana będzie przy kwaterowaniu (z wyłączeniem studentów programu Erasmus+, o których mowa w § 2 ust. 2), na poczet ewentualnych zniszczeń lub uszkodzeń powstałych w okresie zakwaterowania. Kaucja w pełnej kwocie podlega zwrotowi podczas wykwaterowania, jeżeli kierownik Domu Studenckiego nie stwierdził podstaw do jej zatrzymania (w przypadku studentów programu Erasmus+ kaucja zwracana jest na konto osobiste studenta w ciągu 1 miesiąca po wykwaterowaniu). W przeciwnym wypadku – kaucja ulega zatrzymaniu i służy do rozliczenia/zapłaty za zniszczenia (przywrócenie do stanu poprzedniego). W przypadku szkód przekraczających wysokość kaucji student ma obowiązek niezwłocznej zapłaty w recepcji DS. pozostałej części na pokrycie szkody, pod rygorem wykwaterowania w terminie 7 dni od daty pisemnego poinformowania studenta o terminie wykwaterowania, bez prawa do zwrotu kwoty zapłaconej za zakwaterowanie.

§ 4

Kierownik Domu Studenckiego może wykwaterować studenta w przypadku nie uiszczenia przez niego opłaty zgodnie z niniejszym zarządzeniem, rażącego naruszenia Regulaminu Mieszkańca, bądź w przypadku określonym w § 3 ust. 2 niniejszego zarządzenia, po uprzednim pisemnym poinformowaniu mieszkańca o dacie wykwaterowania.

§ 5

1. Mieszkańców Domów Studenckich, udzielających noclegów swoim gościom obowiązują opłaty na rzecz tych Domów, w wysokości 25,00 zł za jeden nocleg. Nocleg udzielany jest wyłącznie za zgodą współmieszkańca. Zezwolenie może być wydane tylko na jedną noc w tygodniu dla jednej osoby oraz w każdy z weekendów i świąt, maksymalnie na dwa dni, dla jednej osoby, zgodnie z § 15 Regulaminu Mieszkańca.
2. Wpłacane należności podlegają ewidencji przy użyciu kasy fiskalnej.

§ 6

Pobrane opłaty, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz § 5, Kierownik Domu Studenckiego wpłaca w kasie Uczelni, a niezbędnych rozliczeń dokonuje w Kwesturze po zakończeniu każdego miesiąca.

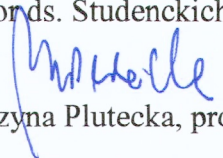
§ 7

W porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów oraz Zarządem Samorządu Doktorantów, Prorektor ds. Studenckich może zdecydować o zmianie kwot, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, w przypadku istotnego zwiększenia kosztów utrzymania Domów Studenckich.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor ds. Studenckich


dr hab. Katarzyna Plutecka, prof. UP