Kraków, 14-09-2020 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w IV edycji szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" komponent Małopolska Chmura Edukacyjna

§ 1
DEFINICJE

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o poniższych terminach, należy przez to rozumieć:

Projekt – projekt „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów;

Lider Projektu – Województwo Małopolskie, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego;

UP w Krakowie – Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, Partner Projektu;

MCDN – Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, realizator Projektu;

Uczestnik Projektu – osoba, która spełniła warunki rekrutacji i przystąpiła do Projektu;

Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych niniejszym Regulaminem;

Biuro Projektu – Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Edukacji, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków;

Organizator szkolenia – Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie;

MChE – Małopolska Chmura Edukacyjna;

Platformy edukacyjne – wszystkie platformy używane w zdalnej części szkoleń: WebEx Social, Platforma Moodle Uniwersytetu Pedagogicznego i platforma Moodle Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Webex Teams, Cisco Meeting App;

Regulamin – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w IV edycji szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych organizowanego w ramach Projektu;

Szkolenie – szkolenie z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych organizowane w ramach Projektu przez Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

§ 2
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt realizowany jest od 1.01.2016 roku do 30.09.2023 roku.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów.
3. Organizatorem rekrutacji oraz podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie szkolenia jest Partner projektu - UP w Krakowie.
4. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Komisji rekrutacyjnej.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

§ 3
ZAKRES WSPARCIA

1. Celem Szkolenia jest wzrost umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych ze szkół ponadpodstawowych (techników) realizujących Projekt w zakresie wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (dalej: „TIK") w dydaktyce.
2. Cel, o którym mowa w ust. 1 zostanie osiągnięty poprzez realizację cyklu szkoleń (IV edycje) przeprowadzonych przez UP w Krakowie we współpracy z MCDN.
3. Niniejszy Regulamin dotyczy realizacji IV edycji Szkolenia, która odbędzie się w okresie październik 2020 r. - luty 2021 r., zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia ramowych dat trwania szkolenia w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających rozpoczęcie/ zakończenie szkolenia w ww. terminie.
4. W ramach IV edycji Szkolenia przewiduje się realizację ok. 26 godzin dydaktycznych przypadających na 1 uczestnika, w tym ok. 20 godzin tzw. „pracy własnej".
5. IV edycja Szkolenia będzie się składać z II modułów, realizowanych w formie zdalnej przy użyciu platform edukacyjnych (MOODLE i Cisco Meeting App (CMA) lub WebexTeams).
   a. Moduł I realizowany będzie przez Nauczyciela akademickiego za pośrednictwem CMA https://join.mche.edu.pl/. Uczestnicy będą mogli połączyć się z dedykowanym pokojem zajęciowym (nr pokoju: 16984) za pośrednictwem CMA lub WebexTeams (wystarczy wybrać jedną aplikację; zaleca się użycie CMA ponieważ daje lepszą jakość transmisji i mniejsze opóźnienia w komunikacji). Instrukcje związane z uruchomieniem i obsługą aplikacji dostępne są w załącznikach do przedmiotowego Regulaminu.
   Do uruchomienia platformy wymagane jest posiadanie konta na portalu MChE. Instrukcję zakładania konta stanowi zał. 7
   b. Moduł II realizowany będzie na platformie MOODLE http://mche.up.krakow.pl. Uczestnicy otrzymają na adres e-mailowy podany w Formularzu zgłoszeniowym klucze dostępu do kursu tematycznego zgodnego z obszarem tematycznym zadeklarowanym w Formularzu zgłoszeniowym i zgodnym z nauczanym przedmiotem. Instrukcję aktywacji konta obejmuje zał. 9.
6. Po zakończeniu szkolenia, każdy uczestnik przystąpi do testu końcowego, którego zaliczenie będzie potwierdzeniem nabycia kompetencji w zakresie wykorzystania TIK w dydaktyce i który będzie podstawą otrzymania przez uczestnika certyfikatu. Certyfikat będzie określał jakie efekty uczenia osiągnął uczestnik /uczestniczka szkolenia dzięki udziałowi w Szkoleniu.
   Test końcowy (post-test) będzie dostępny on-line od 8 do 14 lutego 2021. O szczegółach Uczestnik zostanie poinformowany droga e-mailową na adres podany w zgłoszeniu na szkolenie.

§ 4
ZASADY REKRUTACJI

1. W Szkoleniu mogą wziąć udział nauczyciele przedmiotów zawodowych ze szkół ponadpodstawowych (techników) będących realizatorami Projektu.
2. W IV edycji Szkolenia udział weźmie łącznie około 120 osób w ośmiu grupach szkoleniowych, nie większych niż 15 osobowych.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

3. Nie jest wymagane, aby uczestnicy z danej szkoły byli przypisani do tej samej grupy szkoleniowej. Grupy szkoleniowe zostaną utworzone na podstawie preferencji wskazanych w pkt. 6 Formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 2 do regulaminu). Maksymalna ilość uczestników w jednej grupie wynosi 15 osób. W przypadku, gdy liczba chętnych w ramach danej grupy będzie większa niż ilość miejsc, o pierwszeństwie zadecyduje kolejność przesłania formularza zgłoszeniowego.
4. Rekrutacja prowadzona będzie przez Organizatora Szkolenia w okresie **od 21 września do 11 października 2020 r.**
5. Informacje dotyczące Rekrutacji będą dostępne: na stronach internetowych szkoły, Organizatora Szkolenia i Lidera projektu, na tablicy ogłoszeń w szkole oraz przekazywane będą ustnie przez Dyrektorów szkół.
6. Organizator Szkolenia zastrzega sobie prawo zmiany terminów postępowania rekrutacyjnego w przypadku: niewystarczającej liczby Kandydatów lub wyczerpania limitu miejsc, lub w celu przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
7. O zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu decyduje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
   - Przewodnicząca Komisji – dr Paweł Cieśla – pracownik naukowo-dydaktyczny UP w Krakowie,
   - Członek Komisji-Katarzyna Szpala, pracownik Lidera Projektu;
   - Członek Komisji- Justyna Dębska – pracownik UP w Krakowie.
8. Po przeprowadzeniu rekrutacji Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół potwierdzający zakwalifikowanie Kandydatów do udziału w Szkoleniu.
9. W IV edycji Szkolenia może wziąć udział osoba spełniająca łącznie poniższe kryteria (kryteria formalne):
   a. jest nauczycielem/nauczycielką przedmiotów zawodowych w szkole będącej realizatorem Projektu;
   b. wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w szkoleniu;
   c. nie brała udziału w poprzednich edycjach przedmiotowego szkolenia;
   d. prześle skan wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego (wraz z załączonymi oświadczeniami), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu na adres e-mail **mche_tik@up.krakow.pl** podając w tytule wiadomości: „Rekrutacja do IV edycji Szkolenia nauczycieli cz. zawodowa" w terminie **do dnia 11 października 2020 r.**
   Ze względu na bezpieczeństwo danych, dokumenty należy przesłać w zaszyfrowanym pliku, a hasło do rozpakowania przesłać oddzielną wiadomością.
   e. **do dnia 22 października 2020 r**. prześle pocztą/kurierem (przesyłka rejestrowana, umożliwiająca monitorowanie) oryginały dokumentów wymienionych w punkcie 8.d oraz w § 6 ust. 1 lit a) (niezależnie od przesłanych skanów dokumentów) na adres:

Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
Biuro Rozwoju (MChE – Szkolenia dla nauczycieli)
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków

Niedostarczenie oryginałów w/w dokumentów w terminie do 22 października 2020 r. skutkować będzie skreśleniem z listy uczestników szkolenia (decyduje data nadania).

10. Udział w szkoleniu jest możliwy dla wszystkich nauczycieli przedmiotów zawodowych, jednak w celu osiągnięcia celów i efektów realizacji Projektu, rekomenduje się, aby do udziału w szkoleniu zgłosili się

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

w pierwszej kolejności nauczyciele, którzy są/będą zatrudnieni do prowadzenia zajęć on-line dla uczniów w ramach Małopolskiej Chmury Edukacyjnej.

11. Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust. 8 lit. c) dostępny będzie w sekretariacie poszczególnych szkół realizujących Projekt, na stronie internetowej Organizatora szkolenia www.projekty.up.krakow.pl oraz na portalu chmurowym (www.portal.mche.edu.pl). Informacje zwrotne dotyczące dalszej rekrutacji będą przesyłane na adres e-mailowy, wskazany w Formularzu zgłoszeniowym.
12. W przypadku, gdy liczba Kandydatów spełniających kryteria formalne, o których mowa w ust. 8 przewyższa liczbę dostępnych miejsc, o zakwalifikowaniu na Szkolenie będą decydowały kryteria dodatkowe:
    a) nauczyciel/nauczycielka przedmiotów zawodowych w szkole ponadpodstawowej (technikum) będącej realizatorem Projektu, który/która będzie zaangażowana w realizację zajęć on-line w danej szkole – 10 pkt;
    b) nauczyciel/nauczycielka przedmiotów zawodowych zgodnych bądź zbliżonych z obszarem/ obszarami tematycznymi realizowanymi w szkole w ramach MChE – 5 pkt;
    c) nauczyciel/nauczycielka zatrudniony w szkole na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony – 3 pkt.
13. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w Szkoleniu zostanie przesłana na adres szkoły/dyrektora szkoły, a następnie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie poszczególnych szkół realizujących Projekt.
14. Osoby niezakwalifikowane z powodu braku miejsc zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
15. W przypadku, gdy po zamknięciu rekrutacji we wszystkich szkołach, na Szkoleniu nie zostanie osiągnięta maksymalna możliwa liczba uczestników, dopuszcza się zakwalifikowanie osób z list rezerwowych utworzonych we wszystkich szkołach. O kolejności zakwalifikowania decydować będą kryteria, o których mowa w ust. 12.
16. Kandydaci wpisani na listę rezerwową mogą zostać wybrani do udziału w Projekcie w przypadku, o którym mowa w pkt. 15 lub w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub zdarzenia losowego.
17. Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
18. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu uczestniczą w nim nieodpłatnie.

§ 5
WARUNKI PROWADZENIA SZKOLEŃ I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Szkolenie zostało podzielone na dwa moduły (etapy) tworzące jedną spójną całość.
2. W ramach każdego modułu Uczestnicy będą wykonywać zadania i prace własne zgodne z zaplanowanym programem szkolenia. Szkolenie zakończy się testem zaliczeniowym, stanowiącym podsumowanie całego szkolenia i będącym podstawą uzyskania certyfikatu potwierdzającego zdobyte kompetencje.
3. Uczestnik/uczestniczka szkolenia jest zobowiązany do przystąpienia do pre-testu rozpoznającego wiedzę uczestników oraz testu kończącego Szkolenie, a także do realizowania przewidzianych w modułach zadań podczas kolejnych etapów Szkolenia.
4. **Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania certyfikatu jest zrealizowanie modułu I, a także kursu przedmiotowego w ramach modułu II (MOOC) oraz uzyskanie pozytywnego wyniku na teście końcowym po całości szkolenia.**

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

5. W przypadku niezrealizowania przez uczestnika Modułu I w przypisanym mu terminie (w ramach wskazanej grupy szkoleniowej), dopuszcza się odrobienie zajęć w innym terminie, pod warunkiem dostępności miejsc w pozostałych grupach szkoleniowych. Powyższa sytuacja jest możliwa wyłącznie w sytuacji uzasadnionego zdarzenia losowego lub działania siły wyższej (np. nieplanowane, nagłe zerwanie łącza internetowego).

§ 6
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu zobowiązane są do:
   a) wypełnienia:
      - *„Deklaracji/oświadczenia uczestnictwa w projekcie" (zał.3),*
      - *„Zakresu danych osobowych" (zał.4),*
      - *„Oświadczenia uczestnika projektu" (zał.5)*
      - *„Oświadczenie o wyrażeniu zgody/ braku zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu" (zał. 6),*

      Podpisanie w/w dokumentów oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
   b) Przesłanie skanów dokumentów, na adres e-mail **mche_tik@up.krakow.pl** podając w tytule wiadomości: „Zgłoszenie do IV edycji Szkolenia nauczycieli cz. zawodowa" w terminie **do dnia 20 października 2020**,
   c) przesłania pocztą/kurierem (przesyłka rejestrowana, umożliwiająca monitorowanie) oryginałów w/w dokumentów **do dnia 22 października 2020r.** (niezależnie od przesłanych skanów dokumentów) na adres:

      Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
      Biuro Rozwoju (MChE – Szkolenia dla nauczycieli)
      ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków

      Niedostarczenie oryginałów w/w dokumentów w terminie do 22 października 2020 r. skutkować będzie skreśleniem z listy uczestników szkolenia (decyduje data nadania).

   d) posiadania dostępu do stabilnego łącza internetowego, zaktualizowanej przeglądarki Internetowej oraz dostęp do komputera z mikrofonem oraz kamerką w okresie uczestnictwa w szkoleniu,
   e) udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu założenia konta na platformie chmurowej. Zarządcą platformy oraz administratorem danych osobowych jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. St. Staszica w Krakowie (Zał. 8). Skan podpisanego załącznika należy wysłać **do dnia 20 października 2020** na adres okon@agh.edu.pl. Ze względu na bezpieczeństwo danych, dokumenty należy przesłać w zaszyfrowanym pliku, a hasło do rozpakowania przesłać oddzielną wiadomością. Oryginał należy przesłać pocztą **do dnia 22 października 2020** na adres administratora danych:

      Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie
      Katedra Informatyki
      ul. Kawiory 21; 30-055 Kraków
      z dopiskiem „MChE".

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Niedostarczenie oryginałów w/w dokumentów w terminie do 22 października 2020 uniemożliwi założenie konta na portalu, co jest równoznaczne z niemożliwością udziału w szkoleniu (decyduje data nadania).

f) aktywowania konta na platformie chmurowej https://portal.mche.edu.pl **do dnia 23 października 2020.** Procedury związane z założeniem i aktywowaniem konta przedstawia „Instrukcja zakładania konta na portalu chmurowym" (Zał. 7)

g) założenia konta na platformie http://mche.up.krakow.pl za pośrednictwem której realizowane będą MOOC'i. Procedury związane z założeniem konta przedstawia „Instrukcja zakładania konta na platformie MOODLE (Zał. 9). Konto należy samodzielnie aktywować najpóźniej **do dnia 15 stycznia** 2021 r.

h) zapoznania się z Instrukcją obsługi platform komunikacyjnych: Cisco Meeting App (Zał. 10) lub WebexTeams (Zał. 11); można wybrać jedno z narzędzi (zalecane jest CMA)

i) regularnego i aktywnego uczestnictwa w oferowanym w ramach Projektu wsparciu w tym m.in. potwierdzania udziału w zajęciach on-line, wykonywania poleceń dotyczących realizacji zadań na platformach edukacyjnych oraz realizowania zadań podczas kolejnych modułów szkolenia.

j) przystąpienia do pre-testu oraz testu końcowego na zakończenie szkolenia (testy dostępne on-line), w terminach określonych przez Organizatora.

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje do zakończenia IV edycji Szkolenia.
2. **UP w Krakowie** zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz sytuacjach spornych w oparciu o przepisy prawa powszechnego oraz wewnętrzne regulacje Lidera Projektu.
3. Aktualna treść Regulaminu wraz ze wzorami dokumentacji znajduje się w siedzibie UP Kraków, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pokój 170b.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie obowiązujące przepisy prawa powszechnego oraz wewnętrzne regulacje i wytyczne związane z realizacją projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II".
5. Organizator Szkolenia zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie i wprowadzania dodatkowych postanowień. Zmiana taka wymaga formy pisemnej w postaci Aneksu i odbywa się przez publikację na stronie internetowej UP Kraków: www.up.krakow.pl

UNIWERSYTET PEDAGOGICZNY
im. Komisji Edukacji Narodowej
w Krakowie
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków

Prorektor ds. Kształcenia
dr hab. Tomasz Rachwał, prof. UP

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Program i harmonogram szkolenia
Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy i oświadczenia dla potrzeb rekrutacji
Załącznik nr 3 - Deklaracja/oświadczenie uczestnictwa w projekcie
Załącznik nr 4 - Zakres danych osobowych
Załącznik nr 5 - Oświadczenie uczestnika projektu
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody/ braku zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu
Załącznik nr 7 - Instrukcja zakładania konta na portalu chmurowym
Załącznik nr 8 - Klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzanie danych osobowych na platformie chmurowej
Załącznik nr 9 - Instrukcja zakładania konta w MOODLE
Załącznik nr 10 - Instrukcja obsługi Cisco Meeting App (CMA)
Załącznik nr 11 - Instrukcja obsługi WebexTeams

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

PROGRAM IV EDYCJI SZKOLENIA DLA NAUCZYCIELI Z ZAKRESU WYKORZYTANIA TIK W DYDAKTYCE
październik 2020 – luty 2021

Etapy szkolenia	Forma zajęć	Liczebność grupy	Ilość h	Efekty kształcenia Uczestnik:	Sposoby monitorowania efektów kształcenia Uwagi
Moduł 1: 24 październik – 2 luty 2020 - Wprowadzenie do nowoczesnej dydaktyki chmurowej uczenie narzędzi					
1h – wykład, wprowadzenie do projektu + pre-test 2h – warsztat z pracy w chmurze (1) – Edukacja w chmurze, czyli Dysk Google dydaktycznie 2h – warsztat z pracy w chmurze (2) – Narzdzia TIK wspomagające uczenie się przez działanie. 1h – wykład nt. cyberbezpieczeństwa (MCDN)	W module I uczestnicy będą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w formie zdalnej, w grupach około 15-osobowych, w jednodniowych spotkaniach podzielonych na 4 bloki po 1-2 godziny dydaktyczne. (Blok 1, 2 i 3 pracownik UP, Blok 4 MCDN). W ramach pierwszego bloku zostanie przeprowadzony pre-test sprawdzający poziom wiedzy uczestników przed udziałem w szkoleniu. Aby utrwalić przekazywaną wiedzę w ramach każdego z warsztatów przewiduje się możliwość **konsultacji** zajęć na platformie. Przez 3 h dla każdej grupy uczestników będzie możliwość konsultacji na platformie. W IV edycji będzie 8 grup. Moderacja zajęć na platformie edukacyjnej prowadzona przez pracowników UP.	**Grupa po max. 15 osób**	/6h warsztaty /3h konsultacji (na platformie)	**umiejętności warunkujących efektywne korzystanie z mediów elektronicznych** **-** korzystanie z komputera i różnych rodzajów oprogramowania (Cisco: sprzęt i oprogramowanie) **-**korzystanie z internetu (praca w chmurze;) - stosuje podstawowe funkcje chmurowe (załączanie i współdzielenie plików; współredakcja tekstów i prezentacji; feedback online – synchroniczny i asynchroniczny) - stosuje zasady pracy metodą projektów online **umiejętności warunkujących efektywne korzystanie z mediów elektronicznych** **-** korzystanie z komputera i różnych rodzajów oprogramowania (edytor tekstów i slajdów;) **-**korzystanie z internetu (; różne strategie wyszukiwania, w tym wybór materiałów do prezentacji zgodnie z wymaganiami prawa autorskiego; otwarte zasoby – Creative Commons; otwarte zasoby edukacyjne – różne źródła - stosuje podstawowe funkcje chmurowe (załączanie i współdzielenie plików; współredakcja tekstów i prezentacji; feedback online – synchroniczny i asynchroniczny) - stosuje zasady pracy metodą projektów online posługuje się podstawowymi funkcjami chmurowy Google'a (formularz; ankieta;	Listy obecności/ wypełnione ankiety Miejsce działania: Zajęcia realizowane w formie zdalnej na platformie edukacyjnej Cisco Meeting App (CMA) lub Webex Teams.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

				zakładanie i współdzielenie folderów) wykorzystuje chmurę w pracy nauczyciela - projektuje działanie chmurowe dla celów współdziałania i gromadzenia zasobów online **umiejętności warunkujących efektywne korzystanie z mediów elektronicznych** - korzystanie z komputera i różnych rodzajów oprogramowania (Dysk Google i) -korzystanie z internetu (praca w chmurze, współedycja dokumentów, praca metodą projektów online) - zarządzanie bazami danych (obsługa arkuszy i formularzy Google; tworzenie i zarządzanie klasą online – zasoby, portfolia uczniowskie i nauczycielskie; dziennik ocen; etc.) - administracja witrynami internetowymi (strony wiki – zakładanie, edycja, zarządzanie zasobami Zagadnienia związane z cyberbezpieczeństwem	
Moduł 2: 18 styczeń 2021 – 7 luty 2021 **Kursy online z metodyki zajęć zawodowych 20 h**					
MOOC'ki' Kurs online z melodyki zajęć zawodowych	W ramach każdego z 7 obszarów tematycznych Turystyka, Żywność, Środowisko, Budownictwo, Język angielski zawodowym, Mechaniczno-Mechatroniczny, Elektryczno-elektroniczny zostaną udostępnione MOOC (Massive Open Online Course). MOOC'ki przygotowane przez pracowników UP oraz MCDN. Integralną częścią MOOC jest kończący go test zaliczeniowy, weryfikujący zdobyte w ramach MOOC umiejętności i kwalifikacje.	Wszyscy uczestnicy (uczestnik realizuje 1 MOOC – w obszarze zgodnym z nauczanym przedmiotem)	20 h	- omawia podstawy metodyki kształcenia z zakresu swojego przedmiotu zawodowego, - planuje różne formy pracy w ramach tego przedmiotu, w tym również pracę metodą projektów i inne nowoczesne formy kształcenia.	Statystyki wejść na materiały online na platformie Certyfikat wydany wspólnie przez UP i MCDN Miejsce działania: platforma edukacyjna MOODLE

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Moderacja zajęć na platformie w ramach Modułu II	Uczestnicy **w trakcie** realizacji MOOC'a będą mieli możliwość skonsultowania pracy/ wątpliwości/ problemów z autorami poszczególnych MOOC'ów	Wszyscy uczestnicy (podzieleni na max. 7 grup – w zależności od realizowanego MOOC'a/ obszaru tematycznego)	Moderacja MOOC 2 godz./temat (7 tematów; 4 tematy UP, 3 tematy MCDN)		Miejsce działania: platforma edukacyjna MOODLE Statystyki wejść na platformę
8 - 14 luty 2021 **Zakończenie IV edycji szkolenia/ test końcowy/ wydanie certyfikatów**					
Test końcowy (post-test)	Uczestnicy, którzy zrealizowali MOOC'a przystępują do wykonania testu końcowego on-line.	Każdy uczestnik rozwiązuje test indywidualnie, w dogodnym dla siebie terminie, w określonym przedziale czasowym.	Test będzie „otwarty" przez 1 tydzień w lutym 2021		Raport końcowy z realizacji IV edycji szkolenia

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Harmonogram szkoleń modułu I

Nr grupy	data	Godziny Łącznie	Godziny szczegółowo			
		Moduł I	Wykład wprowadzający Łukasz Olesiak	Warsztat 1 Łukasz Olesiak	Warsztat 2 Łukasz Olesiak	Wykład MCDN
Grupa 1	**24 października 2020 (sobota)**	**08.15 – 13.30**	08.15 – 09.00	09:15 – 10.45	11.00 – 12.30	12:45 – 13.30
Grupa 2	**27 października 2020 (wtorek)**	**15.30 – 20.45**	15.30 – 16.15	16.30 – 18.00	18.15 – 19.45	20.00 – 20.45
Grupa 3	**7 listopada 2020 (sobota)**	**08.15 – 13.30**	08.15 – 09.00	09:15 – 10.45	11.00 – 12.30	12:45 – 13.30
Grupa 4	**10 listopada 2020 (wtorek)**	**15.30 – 20.45**	15.30 – 16.15	16.30 – 18.00	18.15 – 19.45	20.00 – 20.45
Grupa 5	**21 listopada 2020 (sobota)**	**08.15 – 13.30**	08.15 – 09.00	09:15 – 10.45	11.00 – 12.30	12:45 – 13.30
Grupa 6	**5 grudnia 2020 (sobota)**	**08.15 – 13.30**	08.15 – 09.00	09:15 – 10.45	11.00 – 12.30	12:45 – 13.30
Grupa 7	**8 grudnia 2020 (wtorek)**	**15.30 – 20.45**	15.30 – 16.15	16.30 – 18.00	18.15 – 19.45	20.00 – 20.45
Grupa 8	**12 stycznia 2021 (wtorek)**	**15.30 – 20.45**	15.30 – 16.15	16.30 – 18.00	18.15 – 19.45	20.00 – 20.45

Przebieg zajęć w ramach modułu I

1. Wykład wprowadzający + pre-test (45 min) - prowadzący Łukasz Olesiak (UP)
Przerwa 15 minut
2. Warsztat 1 (90 min) – Edukacja w chmurze, czyli Dysk Google dydaktycznie - prowadzący Łukasz Olesiak (UP)
Przerwa 15 minut
3. Warsztat 2 (90 min) – Narzędzia TIK wspomagające uczenie się przez działanie - prowadzący Łukasz Olesiak (UP)
Przerwa 15 minut
4. Wykład – Cyberbezpieczeństwo (45 min) – prowadzący trener MCDN

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Konsultacje:

Nr grupy	Konsultacje Moduł I					
	Godzina 1 Łukasz Olesiak		Godzina 2 Łukasz Olesiak		Godzina 3 Łukasz Olesiak	
	Data	godzina	Data	godzina	Data	godzina
Grupa 1	26.10.2020	18.00 – 18.45	26.10.2020	18.45 – 19.30	28.10.2020	18.00 – 18.45
Grupa 2	28.10.2020	18.45 – 19.30	28.10.2020	19.30 – 20.15	29.10.2020	18.00 – 18.45
Grupa 3	09.11.2020	18.00 – 18.45	09.11.2020	18.45 – 19.30	12.11.2020	18.00 – 18.45
Grupa 4	12.11.2020	18.45 – 19.30	12.11.2020	19.30 – 20.15	16.11.2020	18.00 – 18.45
Grupa 5	23.11.2020	18.00 – 18.45	23.11.2020	18.45 – 19.30	25.11.2020	18.00 - 18.45
Grupa 6	07.12.2020	18.00 – 18.45	07.12.2020	18.45 – 19.30	09.12.2020	18.00 – 18.45
Grupa 7	11.01.2021	18.00 – 18.45	11.01.2021	18.45 – 19.30	13.01.2021	18.00 – 18.45
Grupa 8	01.02.2021	18.00 – 18.45	01.02.2021	18.45 – 19.30	02.02.2021	18.00 – 18.45

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji – formularz zgłoszeniowy

Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" w zakresie Małopolskiej Chmury Edukacyjnej	
Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów	
Beneficjent	Województwo Małopolskie – Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Partner projektu	Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
Okres realizacji projektu	01.01.2016-30.09.2023
Zadanie określone we wniosku o dofinansowanie	Doskonalenie kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych

<u>Poniższy formularz należy wypełnić drukowanymi literami</u>

I. Dane podstawowe:

IMIĘ:

NAZWISKO:

Adres e-mail:

II. Oświadczenia kandydata niezbędne dla celów rekrutacji:

1. Oświadczam, że wyrażam dobrowolną chęć udziału w projekcie.
2. Oświadczam, że jestem nauczycielem/nauczycielką przedmiotów zawodowych w szkole

……..
(*proszę podać pełną nazwę szkoły).*

3. Oświadczam, że w ww. szkole uczę przedmiotów zawodowych zgodnych lub bezpośrednio zbliżonych z następującym/-i obszarem/-ami tematycznym/-i *(proszę zaznaczyć właściwe poprzez wpisanie „x":*

Budownictwo	
Język angielski zawodowy	
Żywność	
Środowisko	
Turystyka	
Mechaniczno-mechatroniczny	
Elektryczno-elektroniczny	
Inne niż wyżej wymienione	

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

4. Oświadczam, że jestem zatrudniony w ww. szkole na podstawie *(proszę zaznaczyć właściwe poprzez wpisanie „x”):*

Umowy o pracę na czas nieokreślony	
Umowy o pracę na czas określony	
Inne (jakie?)	

5. Oświadczam, że *(proszę zaznaczyć właściwe)*:

   a) brałem/-am
   b) nie brałem/-am

   udział w szkoleniu z wykorzystania TIK w dydaktyce w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”.

6. <u>Preferowany termin szkolenia w ramach Modułu I (proszę zaznaczyć „x”):</u>

	Grupa 1	24 października 2020 (sobota)	08.15 – 13.30
	Grupa 2	27 października 2020 (wtorek)	15.30 – 20.45
	Grupa 3	7 listopada 2020 (sobota)	08.15 – 13.30
	Grupa 4	10 listopada 2020 (wtorek)	15.30 – 20.45
	Grupa 5	21 listopada 2020 (sobota)	08.15 – 13.30
	Grupa 6	5 grudnia 2020 (sobota)	08.15 – 13.30
	Grupa 7	8 grudnia 2020 (wtorek)	15.30 – 20.45
	Grupa 8	12 stycznia 2021 (wtorek)	15.30 – 20.45

…… ……..
(miejscowość, data) (wyraźny podpis kandydata)

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Oświadczenia kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II"

Imię i nazwisko ……
(proszę wypełnić drukowanymi literami)

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach rekrutacyjnych (imię, nazwisko, szkoła, forma zatrudnienia) stanowiących zgłoszenie do udziału w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.
Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwanego dalej RODO przyjmuję do wiadomości informuje, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Małopolskie z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków. Adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana danych osobowych pod e-mailem iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.
3. Administrator będzie przetwarzać moje dane w celach związanych z rekrutacją oraz realizacją projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości.
4. moje dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania w drodze umowy zawartej na piśmie podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w rekrutacji do projektu – Uniwersytetowi Pedagogicznemu im. KEN, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
5. moje dane osobowe mogą zostać udostępnione Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (w skrócie IZ RPO WM), podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie IZ RPO WM 2014 – 2020 oraz specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie w/w podmiotów kontrole i audyt w ramach RPO WM;
6. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w procesie rekrutacji i otrzymaniu wsparcia w projekcie.
7. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w projekcie.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II".
9. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
12. Moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

…… ……
(Miejscowość i Data) *(Czytelny podpis uczestnika projektu)*

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załącznik nr 3– Deklaracja (oświadczenie) uczestnictwa w projekcie.

DEKLARACJA - OŚWIADCZENIE UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a ……

nauczyciel/nauczycielka szkoły …….
(*proszę wpisać nazwę i typ szkoły, której nauczycielem jest dana osoba)*
deklaruję udział w projekcie pn. ***„Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”,*** realizowanym w ramach RPO WM 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów, w okresie 1.01.2016 r. do 30.09.2023 r.

1. Zapoznałam/em się z regulaminem uczestnictwa w projekcie obejmującym szkolenie z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych, przeprowadzonego w zakresie komponentu zawodowego Małopolskiej Chmury Edukacyjnej w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”, realizowanego przez Uniwersytet Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie we współpracy z Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i zobowiązuję się do regularnego udziału w w/w formie wsparcia.
2. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.
3. Oświadczam, iż w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie złożę następujące dokumenty:
   a) „Oświadczenie uczestnika projektu” (o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu)
   b) wypełniony formularz „Zakres danych osobowych”
4. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów z Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składnie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
6. Zobowiązuje się do niezwłocznego zaktualizowania danych teleadresowych podanych w formularzu „Zakres danych osobowych” w przypadku ich zmiany.

…… ……
*(Miejscowość i Data**)* *(Czytelny podpis uczestnika projektu)*

*Niepotrzebne skreślić
** Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie co do zasady uznaje się <u>datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu (np. datę pierwszego podpisu na liście obecności)</u>

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załącznik nr 4: Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Zakres danych osobowych użytkowników do Centralnego Systemu Teleinformatycznego,
Dane uczestników indywidualnych

Lp.	Nazwa
1	**Kraj**
2	Rodzaj uczestnika (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
3	Nazwa instytucji *(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
4	**Imię**
5	**Nazwisko**
6	**PESEL**
7	**Płeć**
8	Wiek w chwili przystępowania do projektu *(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
9	Wykształcenie *(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
10	**Województwo**
11	**Powiat**
12	**Gmina**
13	**Miejscowość**
14	**Ulica**
15	**Nr budynku**
16	**Nr lokalu**
17	**Kod pocztowy**
18	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
19	**Telefon kontaktowy**
20	**Adres e-mail**
21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
22	Data zakończenia udziału w projekcie (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
23	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
24	Wykonywany zawód (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
26	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia) (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
27	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
28	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
29	Rodzaj przyznanego wsparcia (*dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
30	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu *(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
31	Data zakończenia udziału we wsparciu*(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego*)
Status uczestnika projektu w chwili przytępienia do projektu	
32	**Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia*** tak - nie - odmowa podania informacji
33	**Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań*** tak - nie
34	**Osoba z niepełnosprawnościami*** tak - nie - odmowa podania informacji
35	**Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)*** tak - nie - odmowa podania informacji

*Proszę zaznaczyć wybraną odpowiedź
** Wypełnić wyłącznie w przypadku odpowiedzi „TAK" na pytanie 34.

....
(miejscowość, data) (podpis uczestnika/uczestniczki)

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załącznik nr 5: Oświadczenie uczestnika projektu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II", nr RPMP.10.02.03-12-0490/16 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych" jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
   1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
   2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
   3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
   4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II", w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
4. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt - Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, Partnerom Projektu oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego[1], Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone

1 Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014 – 2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach RPO WM;

5. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później[2];
6. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
7. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO;
8. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
10. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
11. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
    a) wyznaczonym przez ADO wskazanym w pkt 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: Inspektora Ochrony Danych Osobowych MFiPR[3];

    b) działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: Inspektora Danych Osobowych MCP[4] lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków.

~~12. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji[5];~~

~~13. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy[6];~~

~~14. do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej (podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)[7].~~

…… ……

MIEJSCOWOŚĆ I DATA CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

2 Należy dostosować zapisy pod kątem danego typu projektu (m. in. decyduje tutaj kwestia pomocy publicznej, rozliczania VAT, mechanizmów odzyskiwania, archiwizacji itp.).
3 iod@mfipr.gov.pl
4 dane_osobowe@mcp.malopolska.pl
5 Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy.
6 Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy.
7 Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody/ braku zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu

Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego

Ja, niżej podpisany/-na

Imię ** ……

Nazwisko**……
(proszę wypełnić drukowanymi literami)

Nauczyciel/nauczycielka szkoły ……

wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*

na utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach reklamowych, promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją Projektu pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego przez:

1. Województwo Małopolskie
2. Partnera projektu: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
3. Realizatora projektu: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli

Moja zgoda dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych (w tym filmowych) utrwalonych w ramach realizacji Projektu oraz obejmuje takie formy publikacji jak: umieszczenie w zasobach Chmury Edukacyjnej, udostępnienie na stronie internetowej, publikację w mediach, prasie i programach w związku z publikacją informacji o w/w projektach. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez: kadrowanie, obróbkę cyfrową itp. Mój wizerunek może być wykorzystywany i rozpowszechniany bezterminowo.

…… ……
(Miejscowość i Data) *(Czytelny podpis uczestnika projektu)*

Podstawa prawna: art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1333), art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

* niepotrzebne usunąć/skreślić
** proszę wypełnić/wpisać nazwę

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. KEN
ul. Podchorążych 2
30-084 Kraków
email: info@up.krakow.pl, tel.: 12 662 60 14

Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji

Instrukcja zakładania konta na portalu chmurowym https://portal.mche.edu.pl

JAK ZAŁOŻYĆ KONTO?

Nauczyciele mogą uzyskać konta przez zgłoszenie się do administratora szkolnego lub, w przypadku niedostępności administratora, proszeni są o kontakt z Maciejem Okoniem (mail: okon@agh.edu.pl lub telefon: 601 75 09 75).

Do założenia konta niezbędne jest podanie następujących danych:

- imię i nazwisko,
- aktywny adres e-mail,
- nr PESEL

W/w dane przetwarzane są przez Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, na podstawie pisemnej zgody udzielonej przez Nauczyciela.

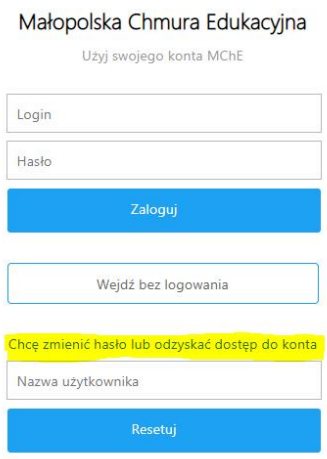
Wzory dokumentów dot. przetwarzania danych stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji. Dokumenty te należy przesłać na adres Administratora danych osobowych:

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie,
Katedra Informatyki
ul. Kawiory 21; 30-055 Kraków
z dopiskiem „MChE".

JAK AKTYWOWAĆ KONTO?

Po założeniu konta, otrzymają Państwo e-mail z informacją, że konto zostało utworzone.

Chcąc aktywować konto, należy wejść na https://portal.mche.edu.pl
Login to pierwsza_litera_imienia.nazwisko, np. j.kowalski
Hasło: trzeba kliknąć w link „Chcę zmienić hasło lub odzyskać dostęp do konta" podać nazwę użytkownika identyczną z loginem i zresetować hasło.



Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Po kliknięciu w „reset" na adres e-mail podany w formularzu do założenia konta otrzymają Państwo link do zmiany hasła (może wpaść do spamu). Należy zmienić hasło i zalogować się do portalu.

Po aktywowaniu konta będą Państwo mieli dostęp do wszystkich materiałów i treści kursu publikowanych w dedykowanej społeczności.

Login i hasło do portalu stanowią automatycznie dane do logowania do platformy rev https://rev.mche.edu.pl/ na której dostępne będą nagrania wszystkich zajęć.

Konto posłuży również do logowania się do platform edukacyjnych Cisco Meeting App (CMA) lub Webex Teams – za pośrednictwem których realizowane będą szkolenia „warsztatowe" w ramach I Modułu kursu.
Zalecamy korzystanie z CMA, ponieważ zazwyczaj lepsza jest jakość transmisji i mniejsze opóźnienie komunikacji w porównaniu do Webex Teams.

JAK ZNALEŹĆ SPOŁECZNOŚĆ?

Na platformie chmurowej utworzona jest dedykowana społeczność pn. „**doskonalenie kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych**".
Na stronie społeczności znajdą Państwo informacje nt. realizowanego kursu oraz wszystkie materiały dydaktyczne.

Będąc już zalogowanym na portalu i chcąc wyszukać odpowiednią społeczność, najlepiej kliknąć w lupkę w prawym górnym rogu i wpisać np. **UP doskonalenie kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych** i znaleźć odpowiedni rok akademicki.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

_____, dnia.....

…….
Pieczątka jednostki organizacyjnej

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją Projektu pn. Małopolska Chmura Edukacyjna, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 (Projekt nr RPMP.02.01.03-12-0191/16) oraz realizując obowiązek informacyjny na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica: Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków, e-mail: iodo@agh.edu.pl, tel.: 12 617 53 25;
3. Przedmiotem przetwarzania są następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer PESEL.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji zobowiązań wynikających z udziału w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna" oraz w okresie jego trwałości;
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach i na warunkach określonych w RODO;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom i państwom trzecim za wyjątkiem, gdy obowiązek przekazania danych przez Administratora wynikać będzie z przepisów prawa;
9. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu realizacji ww. projektu, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020;
10. Podanie danych osobowych określonych w pkt. 3 jest wymogiem niezbędnym do realizacji zobowiązań wynikających realizacji projektu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna - jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości używania jakiegokolwiek systemu wchodzącego w skład usług MChE.

Oświadczam, że niniejszą klauzulę informacyjną otrzymałam/em i zapoznałam/am się z jej treścią.

.....
Data i podpis uczestnika

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Imię: _____

Nazwisko: _____

PESEL: _____

Adres e-mail: _____

Organizacja: _____ _____

Obszar: _____ _____

Na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: RODO wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na:

Przetwarzanie moich danych osobowych tj.: imię, nazwisko, adres e-mail, numer PESEL – celem poprawnej realizacji projektu pn.: Małopolska Chmura Edukacyjna.
Dane osobowe są konieczne do założenia profilu w Portalu Małopolskiej Chmury Edukacyjne.

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Zostałem również poinformowany o tym, że dane zbierane są przez Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków, o celu ich zbierania, dobrowolności podania, prawie wglądu i możliwości ich poprawiania.

…….…… ……

MIEJSCOWOŚĆ I DATA **CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

Projekt nr RPMP.02.01.03-12-0191/16 jest współfinansowany
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020

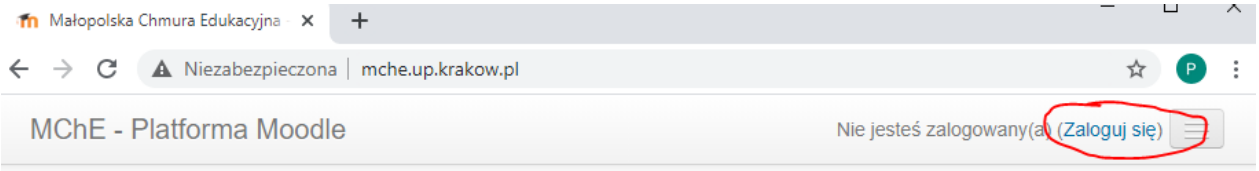
Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji

Instrukcja zakładania konta na platformie MOODLE
http://mche.up.krakow.pl

JAK ZAŁOŻYĆ KONTO?

Nauczyciele samodzielnie zakładają konta na platformie MOODLE służącej do realizacji kursu MOOC – II Modułu szkolenia.

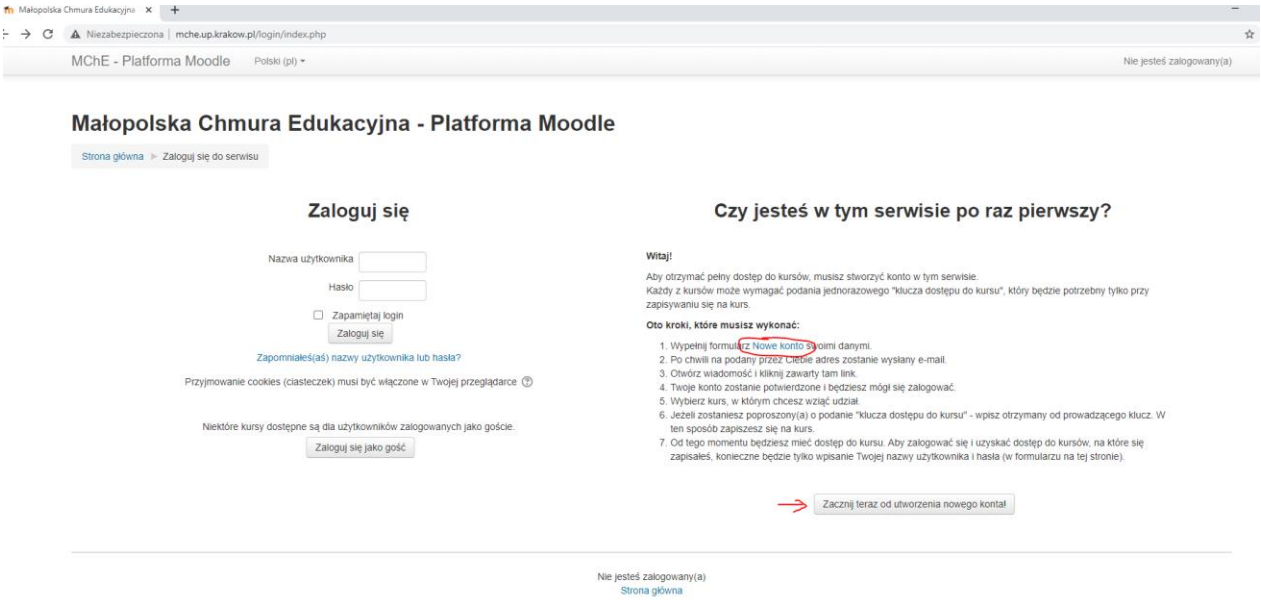
Celem założenia konta należy wejść na stronę http://mche.up.krakow.pl i kliknąć ikonę „zaloguj się" w prawym górnym rogu okna.



Otworzy się okno, w którym będzie m.in. instrukcja dla osób, które po raz pierwszy odwiedzają serwis.

Należy kliknąć w link „nowe konto" lub guzik „zacznij teraz od utworzenia nowego konta".

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92



Po kliknięciu otworzy się nowe okno z formularzem, który należy uzupełnić zgodnie z zamieszczonymi polami.
Formularz zawiera następujące dane niezbędne:

- Nazwa użytkownika
- Hasło
- E-mail
- Imię
- Nazwisko

Opcjonalnie:

- Miasto
- Kraj

Po podaniu powyższych danych należy kliknąć „Utwórz moje nowe konto”.

JAK AKTYWOWAĆ KONTO?

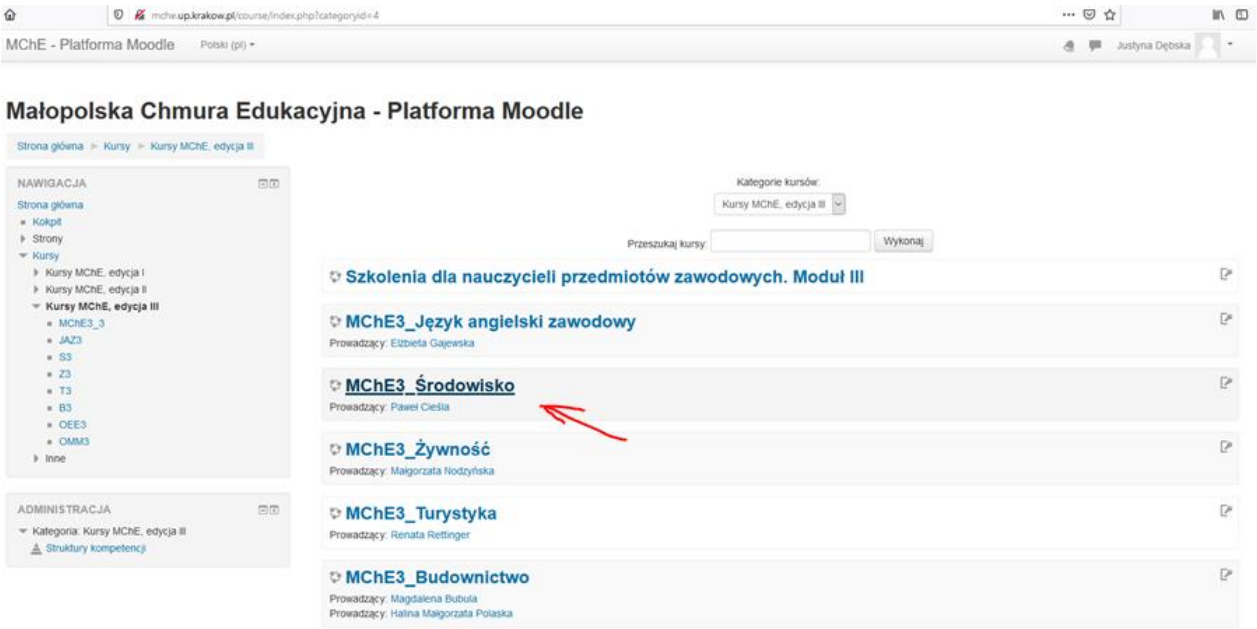
Na podany w rejestracji konta adres e-mail otrzymają Państwo link aktywacyjny. Po kliknięciu w niego otrzymają Państwo e-mail z informacją, że konto zostało utworzone.

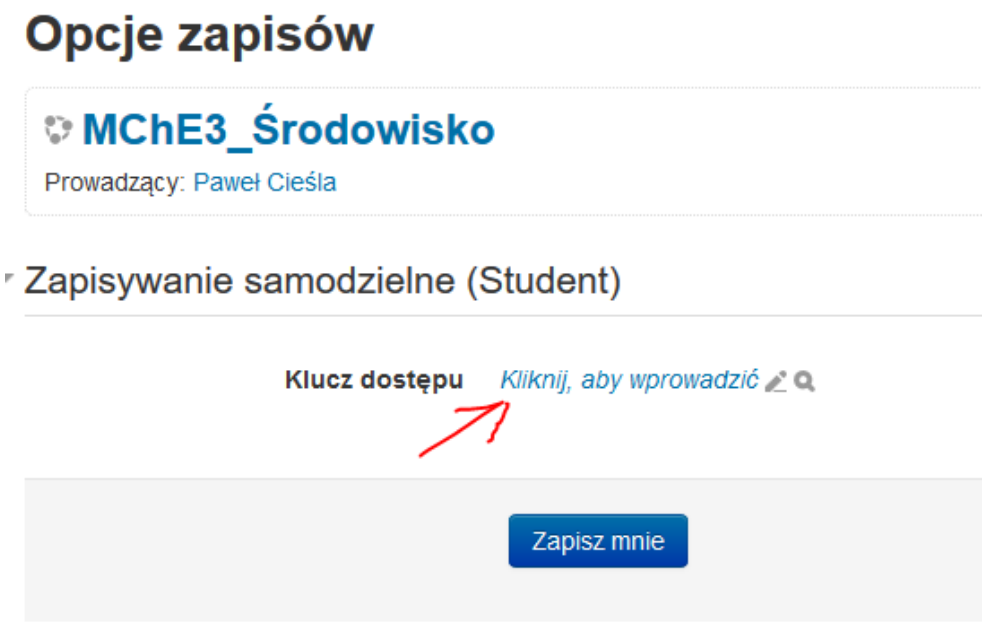
Po aktywowaniu konta będą Państwo mieli możliwość zapisania się na kurs MOOC.

JAK ZAPISAĆ SIĘ NA KURS MOOC?

Celem zapisania się na określony kurs MOOC należy zalogować się na platformie http://mche.up.krakow.pl, kliknąć na nazwę kursu zgodnego z określonym w Formularzu zgłoszeniowym obszarze tematycznym i podać klucz otrzymany drogą e-mailową na adres podany przy rejestracji konta.

Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92





Po kliknięciu w guzik „Zapisz mnie”, zostaną Państwo automatycznie przeniesieni do treści kursu.

W przypadku problemów z zalogowaniem się do kursu prosimy kontakt z dr Pawłem Cieślą pawel.ciesla@up.krakow.pl

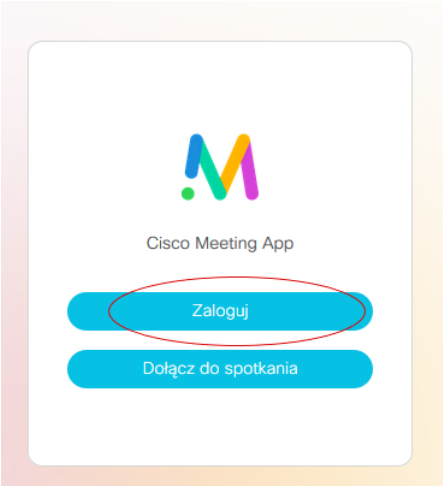
Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

Załącznik nr 10 do Regulaminu rekrutacji

Instrukcja obsługi Cisco Meeting App (CMA)
https://join.mche.edu.pl/

Do obsługi platformy konieczna jest aktualna przeglądarka internetowa.
W razie braku możliwości podłączenia się przy pomocy danej przeglądarki WWW można spróbować innej, a jeśli i to nie zadziała, użyć Webex Teams.

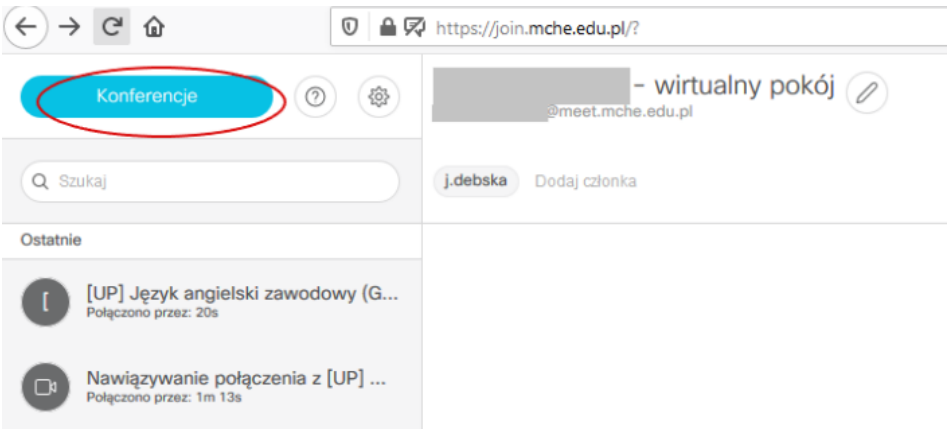
1. Wejdź na stronę https://join.mche.edu.pl/ i zaloguj się.



Zaloguj się swoimi danymi do logowania, jak na www.portal.mche.edu.pl dodając słowo „meet" (np.: j.kowalski@meet.mche.edu.pl + Twoje hasło do portalu chmurowego).

Logowanie do portalu, rev, WebexTeams jest 'normalne', a tylko CMA wymagani dodania "meet".

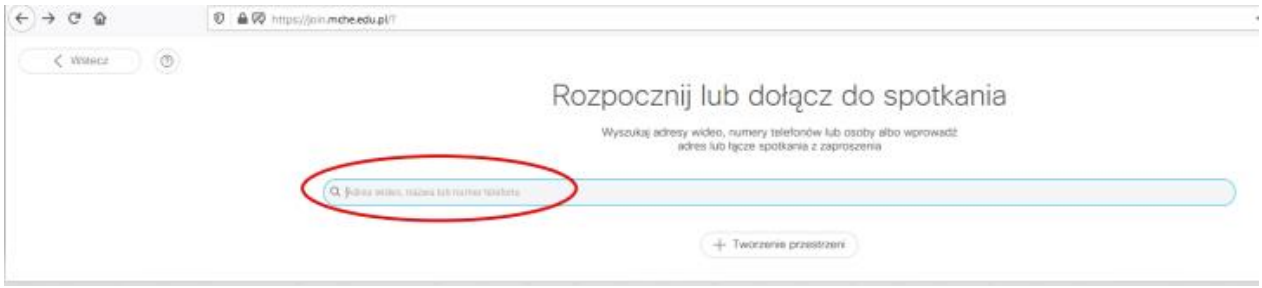
2. Po poprawnym zalogowaniu się należy kliknąć na przycisk Konferencja znajdujący się w lewej górnej części ekranu, a następnie wpisać numer pokoju **16984**, z którym chcemy się połączyć i zatwierdzić wybór przyciskiem znajdującym się poniżej, udzielając zarazem zgody na wykorzystanie mikrofonu i kamery komputera.

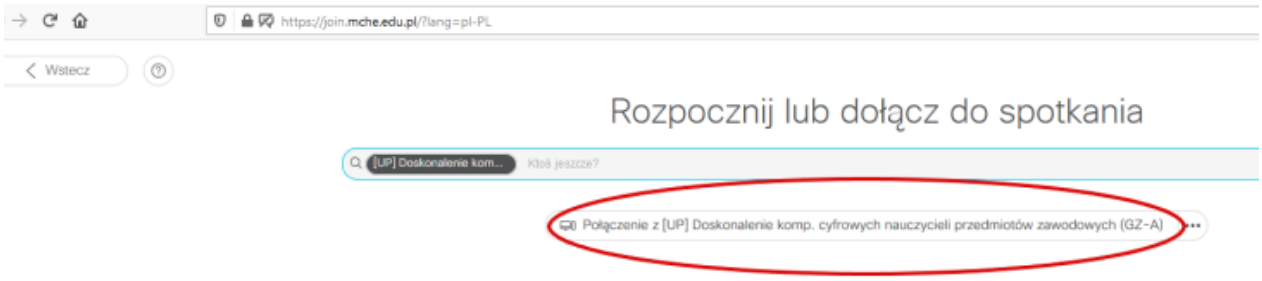


Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

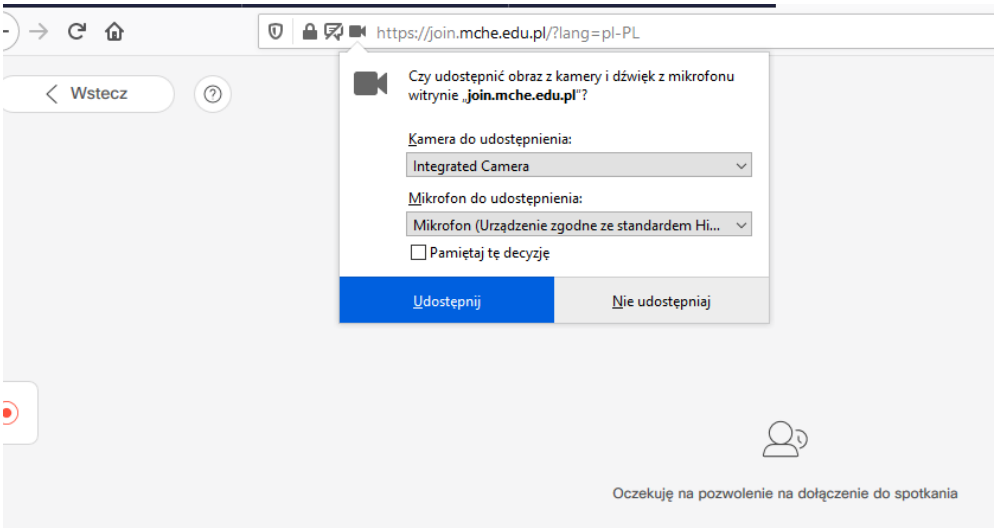
3. W oknie, które się otworzy w zaznaczonym polu wpisz nr pokoju i naciśnij guzik „połączenie z [UP]….”.

   Pokój dedykowany do realizacji szkoleń dla nauczycieli z TIK posiada nr: **16984**

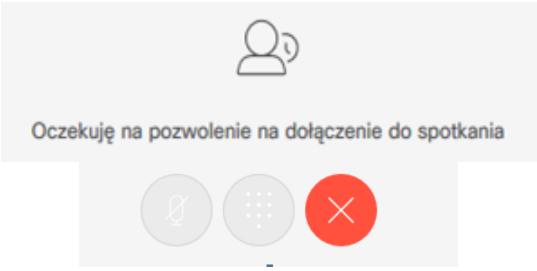




Należy udostępnić mikrofon i kamerę klikając „Udostępnij”



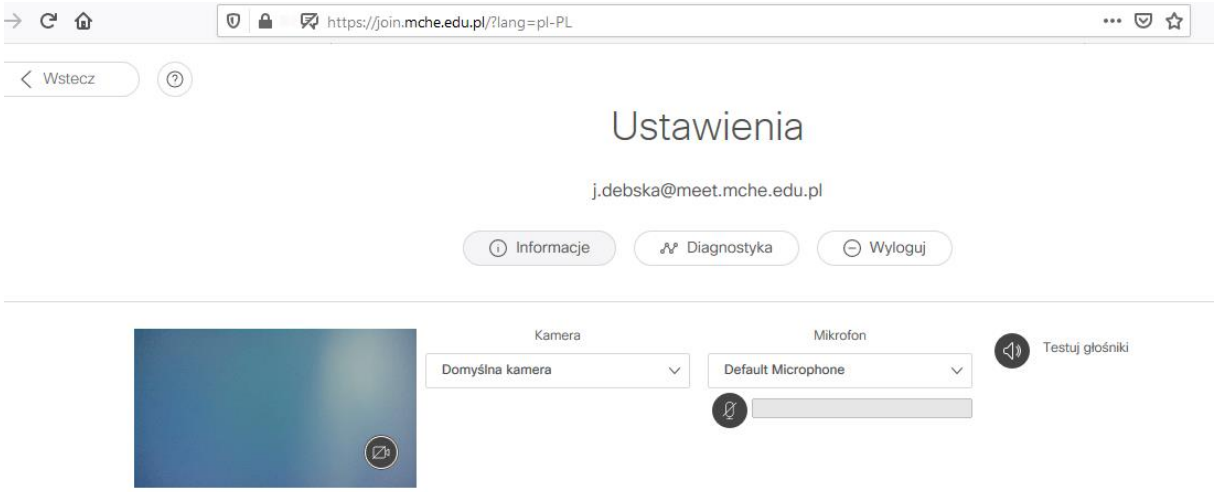
Po dołączeniu do spotkania nic się nie będzie działo, do czasu dołączenia nauczyciela z uczelni. Będzie widoczne okno:



Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

W przypadku problemów z kamerą lub mikrofonem, należy kliknąć guzik zlokalizowany w lewym górnym rogu.

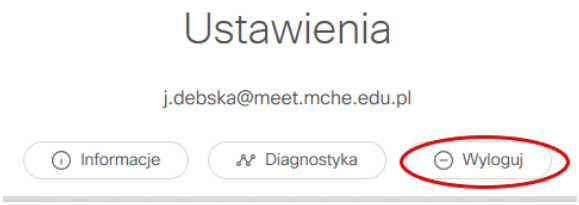
Otworzy się okno z ustawieniami:



Należy wskazać, z jakiej kamery i jakiego mikrofonu aplikacja powinna korzystać i kliknąć przekreśloną czerwoną ikonę, by stała się szara.
W niebieskim polu widocznym na powyższym obrazie widoczne będzie Pani/Pana twarz.

Po połączeniu się nauczyciela z Uniwersytetu Pedagogicznego lub MCDN automatycznie otworzy się okno szkoleniowe.

Po zakończonym szkoleniu należy się wylogować z aplikacji. Wchodzą Państwo w ustawienia przez guzik zlokalizowany w lewym górnym rogu i wybrać „wyloguj”.



Partner Projektu:
Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej
ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
email: mche_tik@@up.krakow.pl, tel.: 12 662 63 92

WEBEX TEAMS

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Dla kogo jest ta instrukcja?

- Głównie dla osób posiadających konto MChE
  - Nauczyciele uczestniczący w projekcie
  - Uczniowie uczestniczący w projekcie
  - Nauczyciele, którzy uzyskali konto MChE w ramach inicjatywy wsparcia zdalnego nauczania w związku z zawieszeniem zajęć w szkołach
- Także dla osób nieposiadających konta MChE, zaproszonych do korzystania z Webex Teams
  - Uczniowie korzystający z infrastruktury MChE w ramach inicjatywy wsparcia zdalnego nauczania w związku z zawieszeniem zajęć w szkołach: osoby te powinny założyć darmowe konto Webex Teams, wówczas korzystają z systemu niemal tak samo jak użytkownicy posiadający konto MChE.

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Uruchomienie

- Wersje
  - Przez przeglądarkę internetową
  - Aplikacja na komputer osobisty
  - Aplikacja mobilna na smartfon (Android, iPhone)

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Wersja przez przeglądarkę

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Uruchomienie - przeglądarka

- Adres:

  https://teams.webex.com

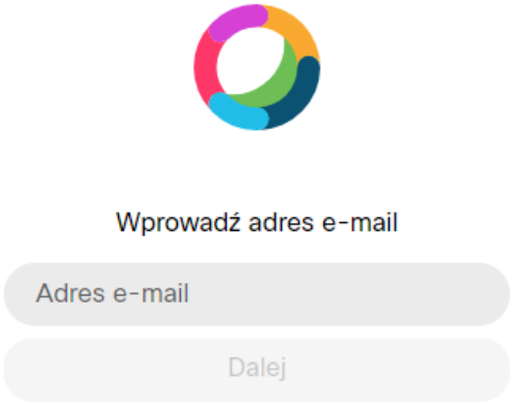
- Wpisujemy adres w domenie MChE w formacie login@mche.edu.pl

  (login przychodzi w wiadomości powitalnej po założeniu konta)

  np.:

  a.mickiewicz@mche.edu.pl

- Klikamy ‘Dalej’

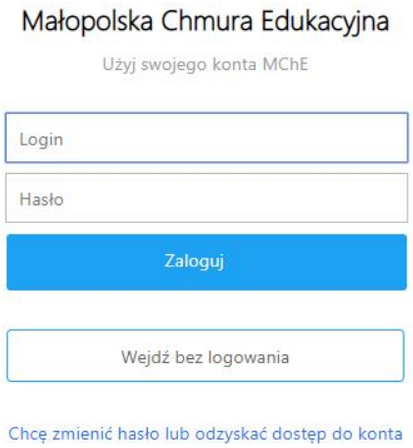


Potrzebujesz pomocy przy logowaniu? Kontakt z pomocą

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Uruchomienie - przeglądarka

- Następuje przekierowanie na okno logowania do projektu MChE
- Wpisujemy login, bez domeny, np. ‘**a.mickiewicz**’
- Wpisujemy hasło, klikamy ‘Zaloguj’



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

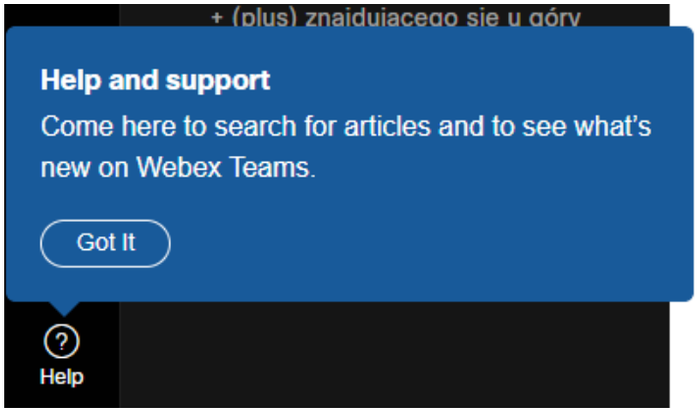
Pierwsze uruchomienie

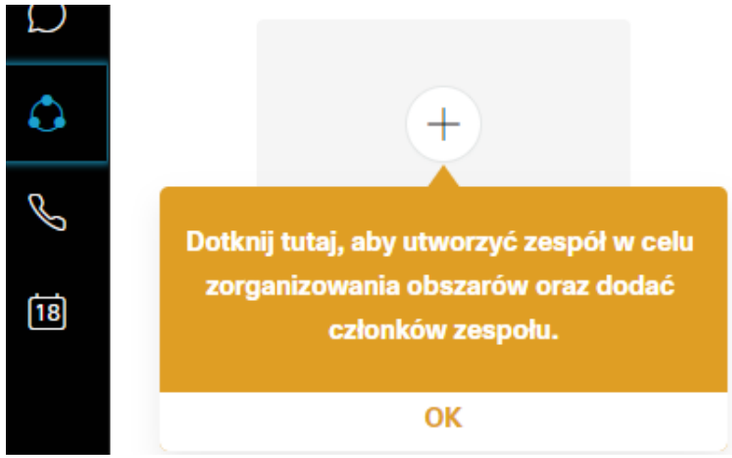
- Przy pierwszym uruchomieniu pojawia się propozycja oprowadzenia po funkcjach

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Pierwsze uruchomienie

- Nawet jeśli pominiemy oprowadzenie, przy pierwszym użyciu będą wyświetlały się podpowiedzi, które trzeba zamknąć, żeby skorzystać z danej opcji (przez przycisk ‘Got It’, albo ‘OK’)

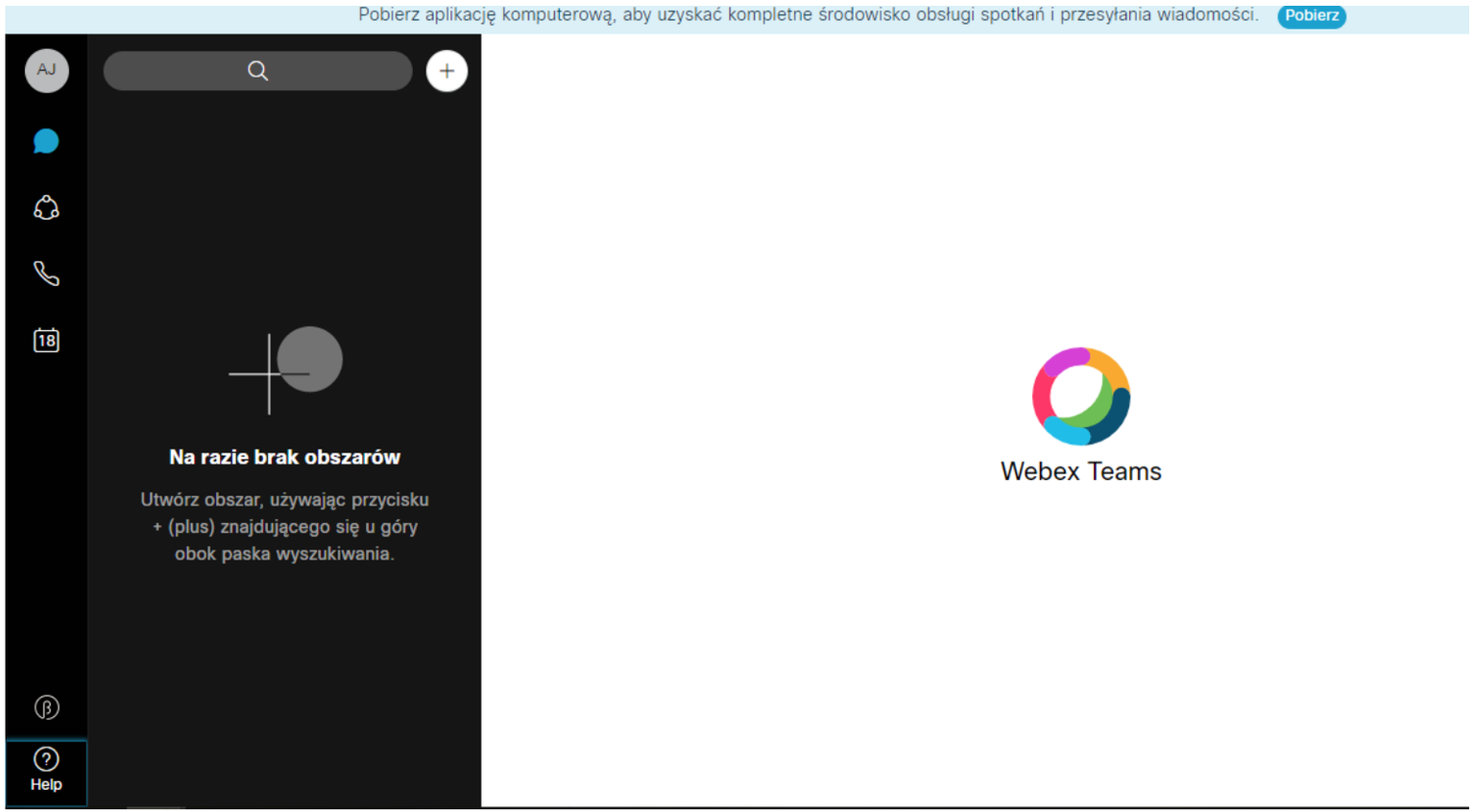




© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Widok startowy

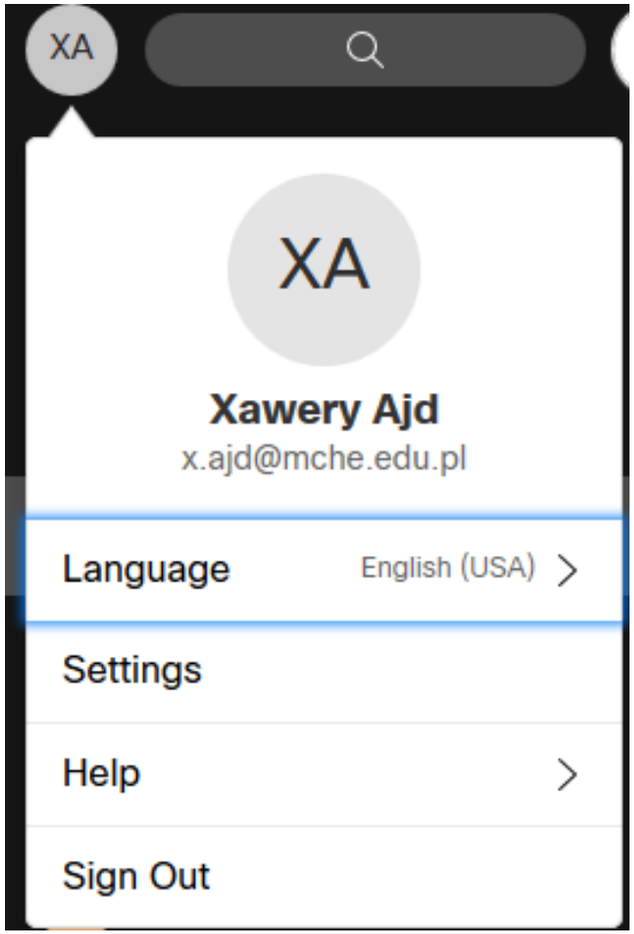
- Menu (po lewej)
- Lista obszarów (obok menu) – początkowo pusta



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Język

- Wersja przeglądarkowa oraz mobilna są dostępne w języku polskim
- Język polski powinien ustawić się automatycznie, jeśli mamy ustawiony jako domyślny w przeglądarce
- Jeśli tak się nie stanie, opcja zmiany języka jest dostępna po kliknięciu na nasze zdjęcie/inicjały



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Webex Teams

- Webex Teams ukierunkowany jest na pracę nad projektami, głównie poprzez wymianę wiadomości tekstowych oraz dzielenie materiałów
- Jest też możliwość wideokonferencji
- Podstawową jednostką komunikacji są tzw. obszary (spaces)

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary (spaces)

- Obszar to przede wszystkim wspólny chat, który umożliwia też współdzielenie materiałów
- Wszystko co zostanie napisane lub dzielone w obszarze jest automatycznie archiwizowane, tzn. obszar stanowi jednocześnie zapis przebiegu współpracy

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary (spaces)

- Obszar posiada też możliwość uruchomienia wideokonferencji oraz współdzielenia (i zapisywania) tablic
- Obszary w Webex Teams z założenia zastępują wątki e-mail – zamiast komunikacji przez e-mail, która przy długich wątkach i wielu osobach bywa mało wygodna, mamy uporządkowane obszary
- Obszary przypisane są do zespołów (Teams)

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Zespoły (teams)

- Zespół to określona grupa ludzi, współpracujących nad wspólnymi obszarami
- Zespół posiada:
  - Listę członków
  - Listę obszarów
- Uwagi:
  - Każdy obszar musi należeć do zespołu
  - Wszyscy członkowie zespołu widzą wszystkie obszary i mogą dołączyć do każdego obszaru (ale nie muszą)

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

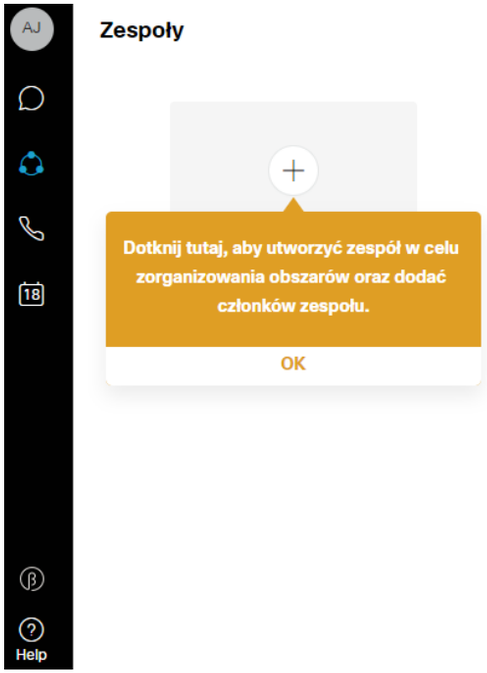
Jak zacząć

- W celu rozpoczęcia korzystania z narzędzia Webex Teams:
  - Najpierw tworzymy zespół
  - Następnie tworzymy w nim obszary

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Zespoły

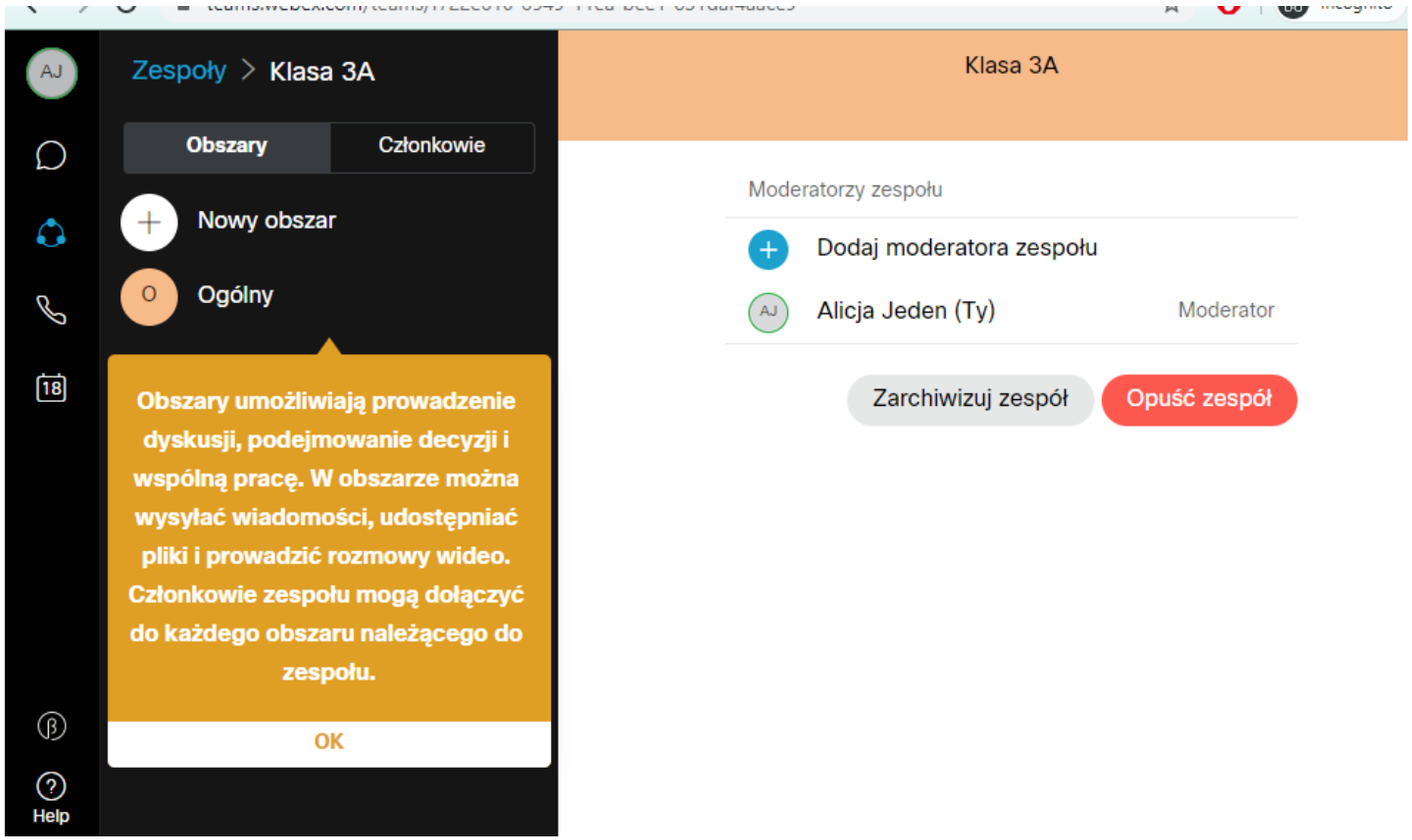
- Lista zespołów jest pod przyciskiem:
- Początkowo lista jest pusta
  - Klikamy ‘OK’ by zamknąć podpowiedź
  - Klikamy ‘+’ by utworzyć zespół
  - Wpisujemy nazwę
  - Opcjonalnie wpisujemy opis



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Zespoły

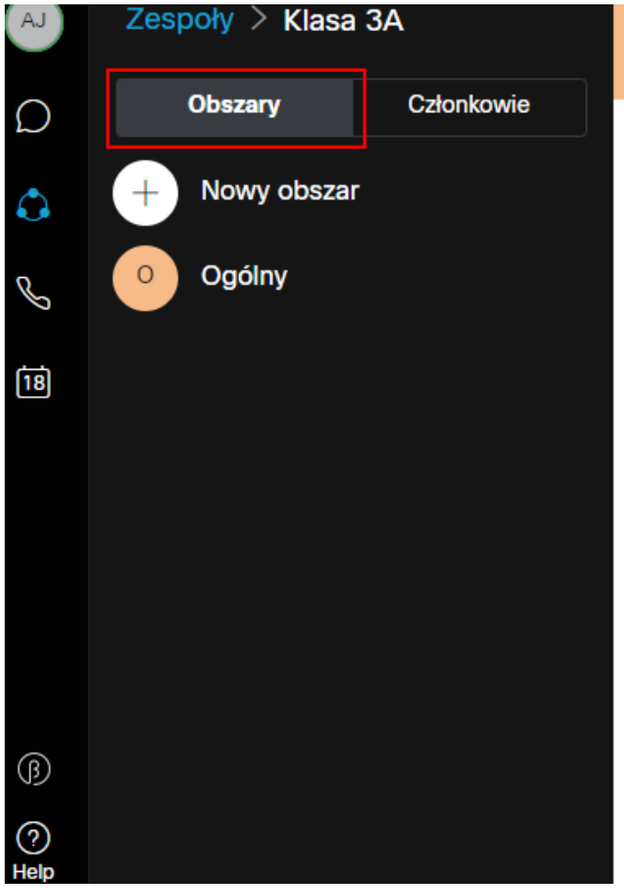
- Po utworzeniu zespołu pojawia się strona zespołu
- Klikamy 2 razy ‘OK’, aby zamknąć 2 podpowiedzi



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Zespoły

- W zakładce ‘Obszary’ widoczne są obszary w naszym zespole
- Domyślnie stworzony jest obszar ‘Ogólny’
- Możemy dodać nowe obszary

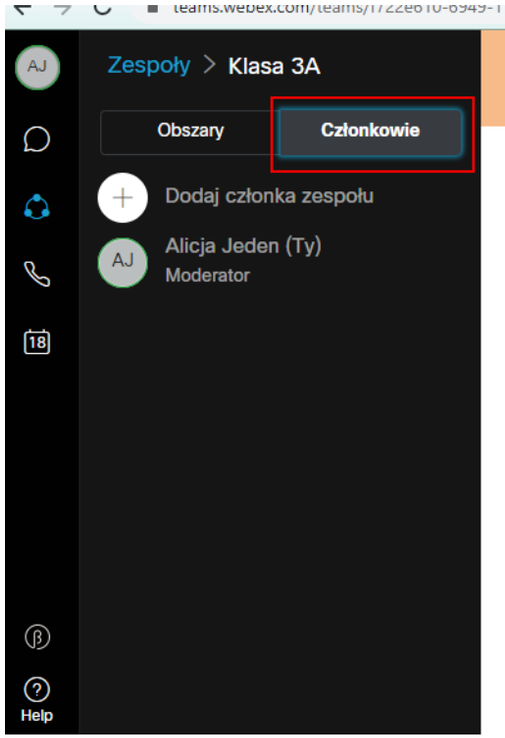


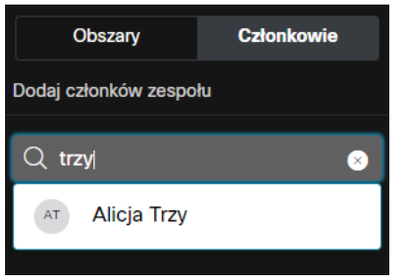
© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Zespoły

- W zakładce ‘Członkowie’ widoczna jest lista członków zespołu
- Możemy dodać nowych członków
- Osoby mające konta w projekcie MChE

możemy znaleźć po nazwisku – system wyświetla podpowiedzi



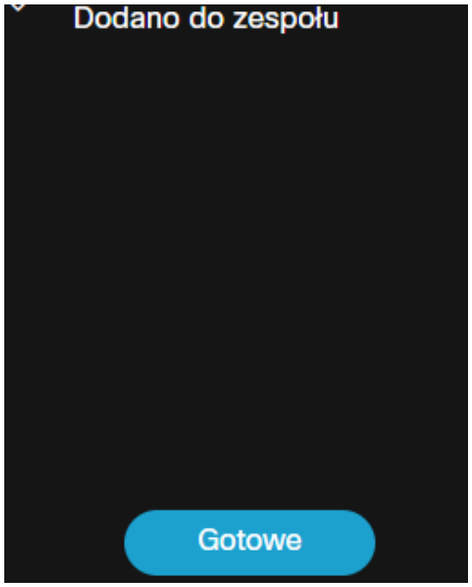


© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Zespoły

- Osoby, które nie mają konta w projekcie MChE, ale posiadają konto w Webex Teams (które można założyć darmowo na stronie teams.webex.com) możemy dodać do zespołu wpisując ich adres e-mail
- Po dodaniu osoby klikamy przycisk

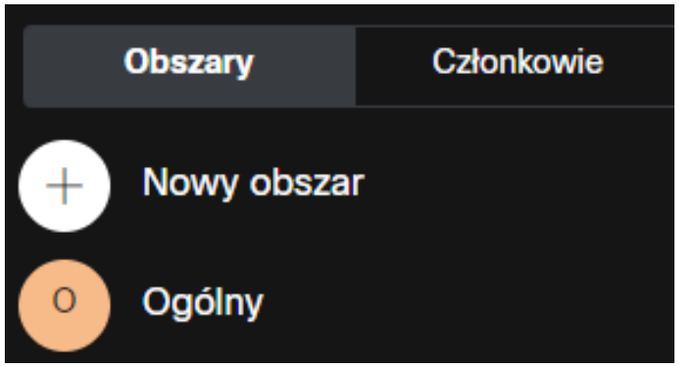
'Gotowe'

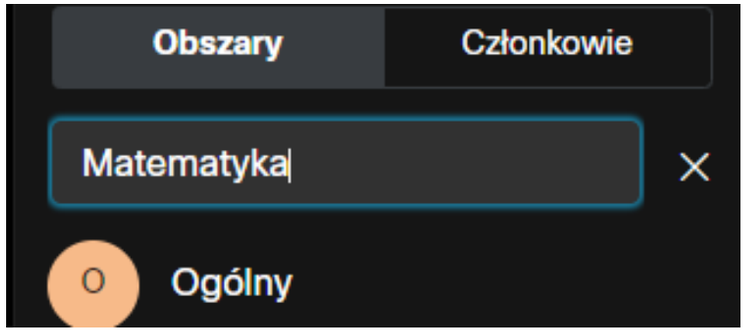


© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

- Po wybraniu ponownie zakładki ‘Obszary’ dodajemy nowy obszar
  - Klikamy ‘+ Nowy obszar’
  - Wpisujemy nazwę
  - Zatwierdzamy przez enter

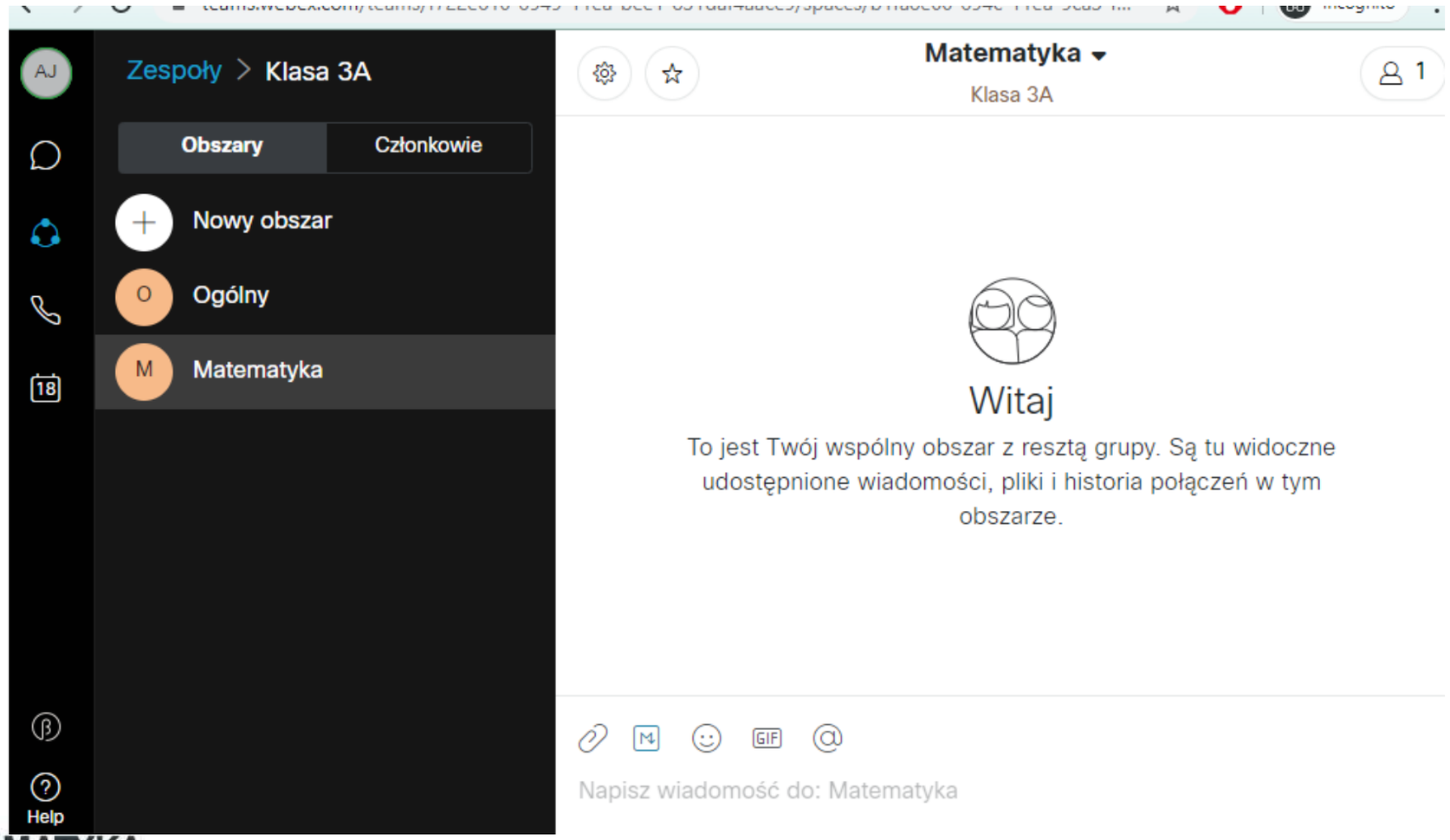




© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

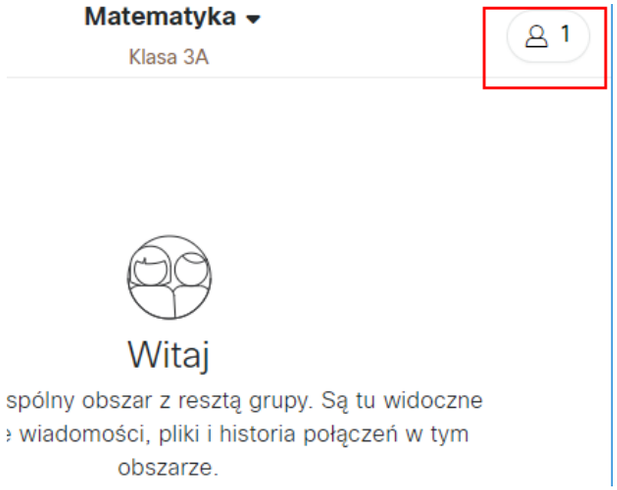
- Podstawowy widok obszaru to chat



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

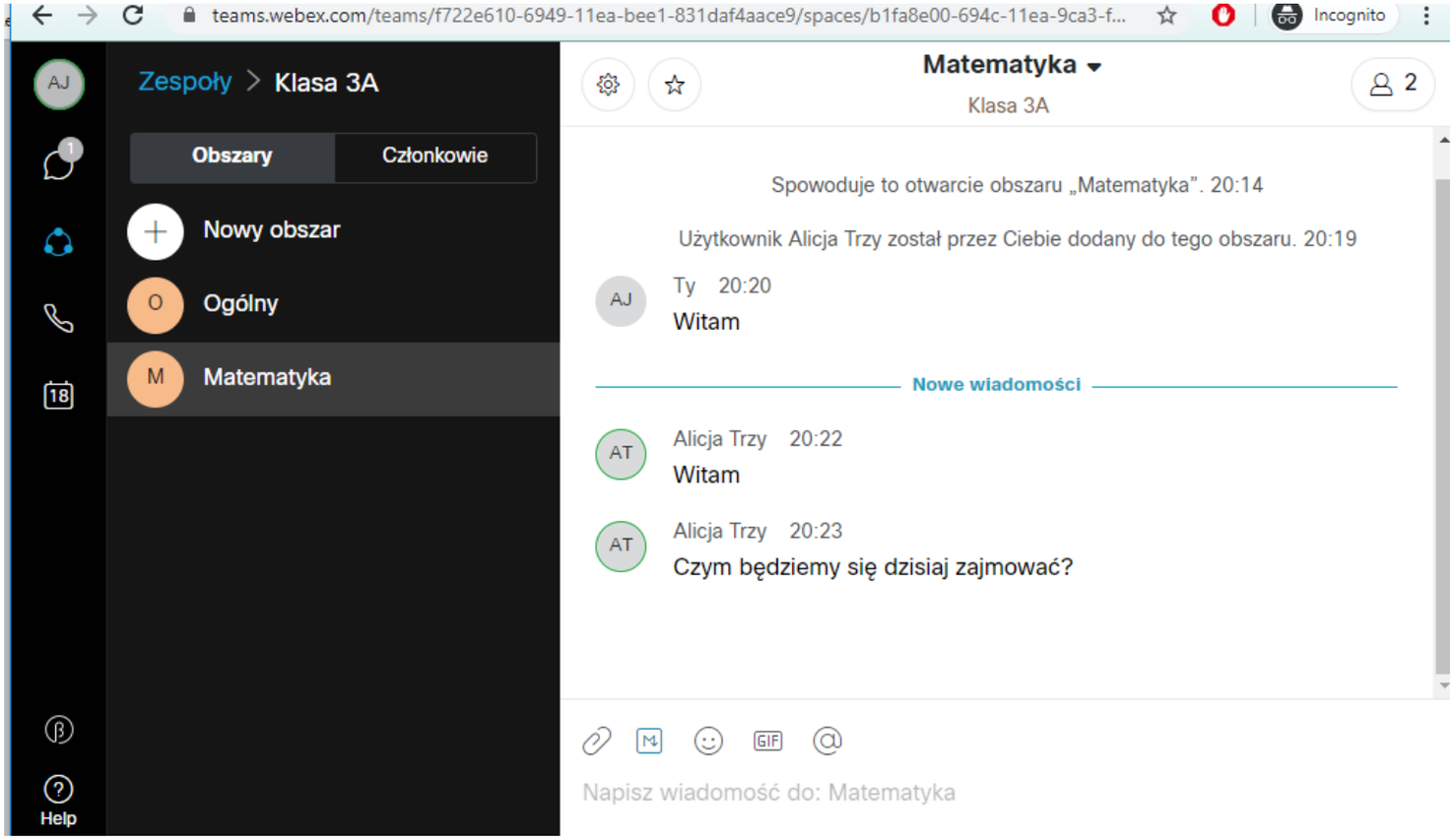
- Początkowo w nowym obszarze jest tylko osoba, która go utworzyła
- Każdy członek zespołu może się dołączyć do obszaru
- Możemy też sami dodać osoby do obszaru przez przycisk w prawym górnym rogu:



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

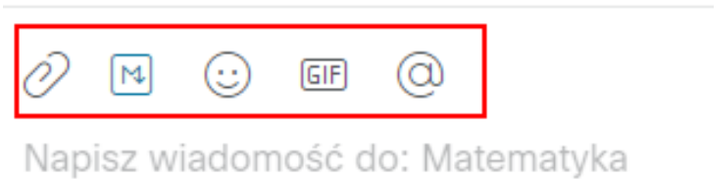
- Podstawowa funkcjonalność obszaru to komunikacja tekstowa (chat)



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

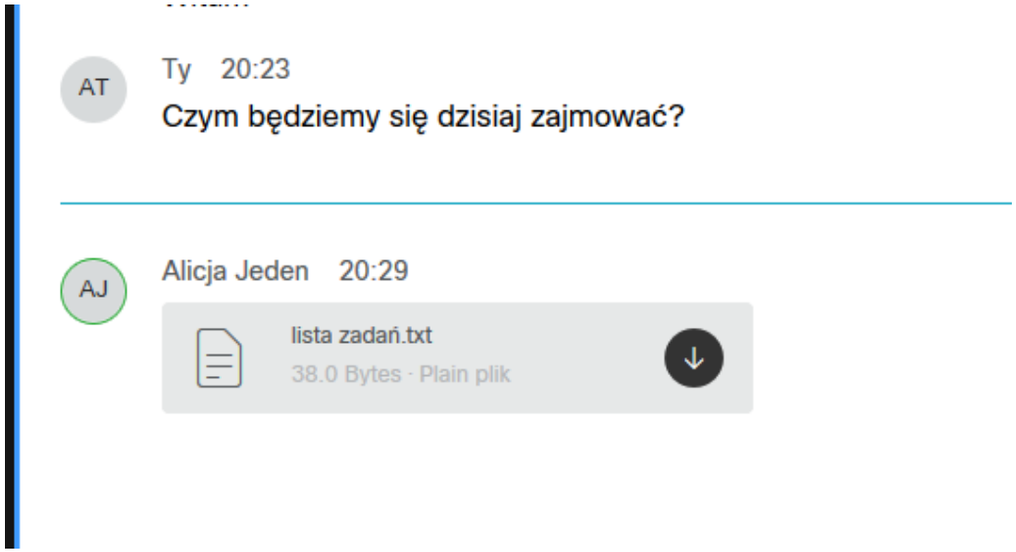
- Dostępne są typowe funkcje komunikatorów tekstowych:
  - Załączniki
  - Tekst formatowany
  - Emotikonki
  - GIFy
  - Wzmianki



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

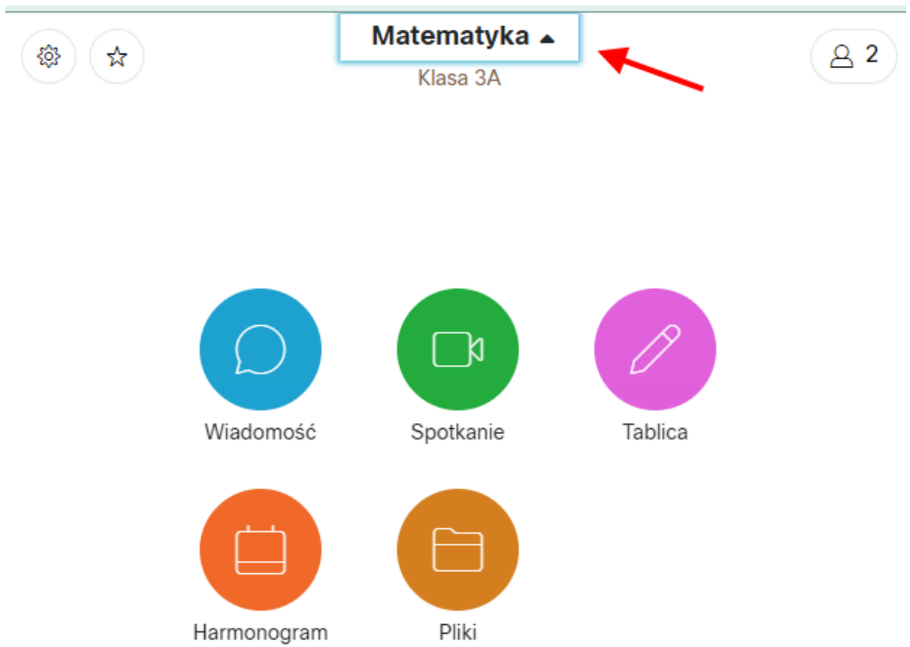
- Szczególnie przydatna jest możliwość łatwego przesłania pliku jako załącznika, który natychmiast staje się dostępny do pobrania dla wszystkich osób w obszarze



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Obszary

- Pozostałe funkcje obszarów możemy znaleźć klikając w nazwę obszaru na górze ekranu



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

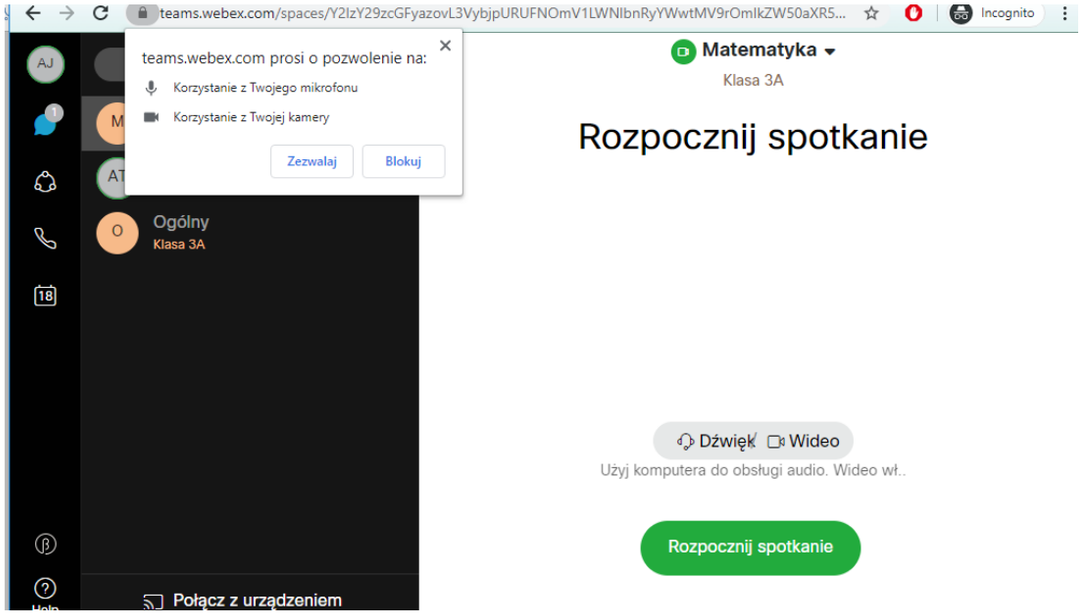
Obszary

- Dostępne funkcje:
  - Wiadomość – widok komunikacji tekstowej (chat) czyli podstawowy widok po otwarciu obszaru
  - Spotkanie – umożliwia rozpoczęcie wideokonferencji
  - Tablica – umożliwia wspólne rysowanie na wirtualnej tablicy
  - Harmonogram – służy do planowania spotkań
  - Pliki – podgląd plików umieszczonych jako załączniki w obszarze

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Spotkanie

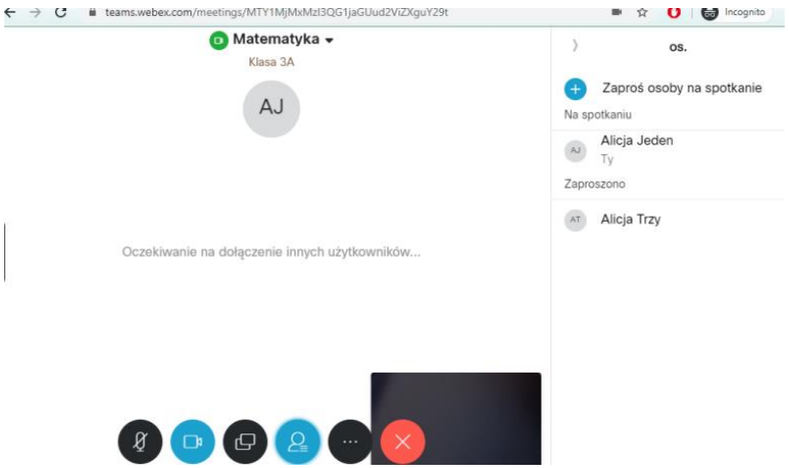
- Funkcja ‘Spotkanie’ otwiera widok spotkania (ale nie rozpoczyna jeszcze spotkania)
- Trzeba zezwolić na korzystanie z mikrofonu oraz kamery w przeglądarce
- Można ustawić
  - Mikrofon (‘Dźwięk’)
  - Kamerę (‘Wideo’)



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Spotkanie

- Spotkanie jest uproszczoną wersją wideokonferencji znanej z Webex Meetings



- Wszyscy uczestnicy mają takie same prawa
- Można udostępniać ekran/okno aplikacji/kartę przeglądarki

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

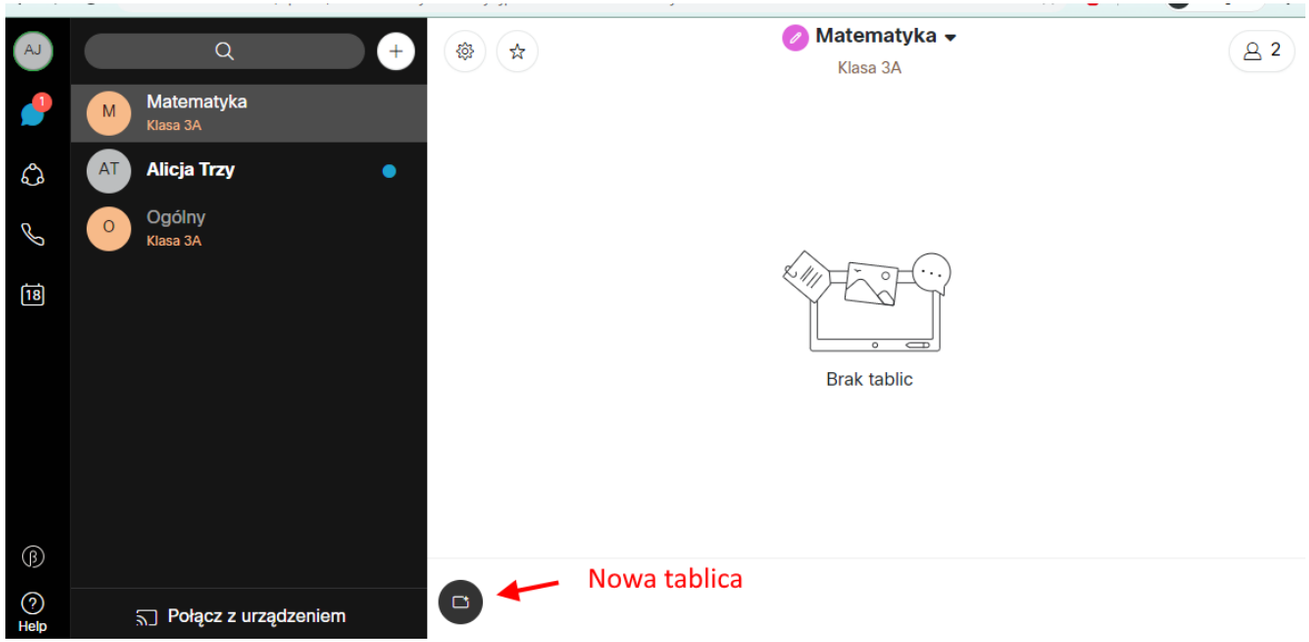
Spotkanie

- W trakcie spotkania możemy przełączać się na inne funkcje (chat, tablica, itp.)
- Spotkanie opuszczamy przez czerwony przycisk
- Spotkanie trwa dopóki wszyscy uczestnicy spotkania go nie opuszczą

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Tablica

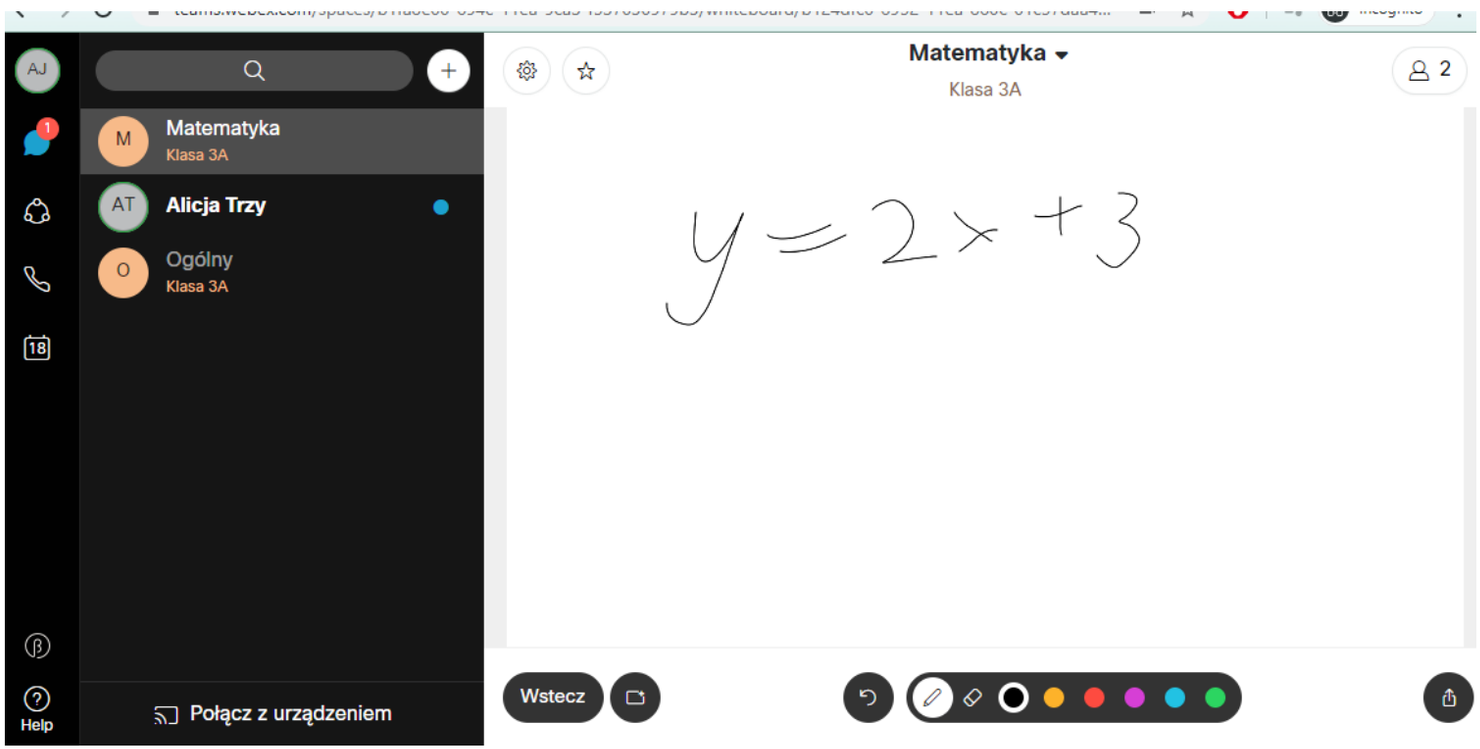
- Możemy stworzyć wiele współdzielonych tablic
- Początkowo lista tablic jest pusta
- Przycisk nowej tablicy znajduje się na dole
- Tablice są zapisywane



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Tablica

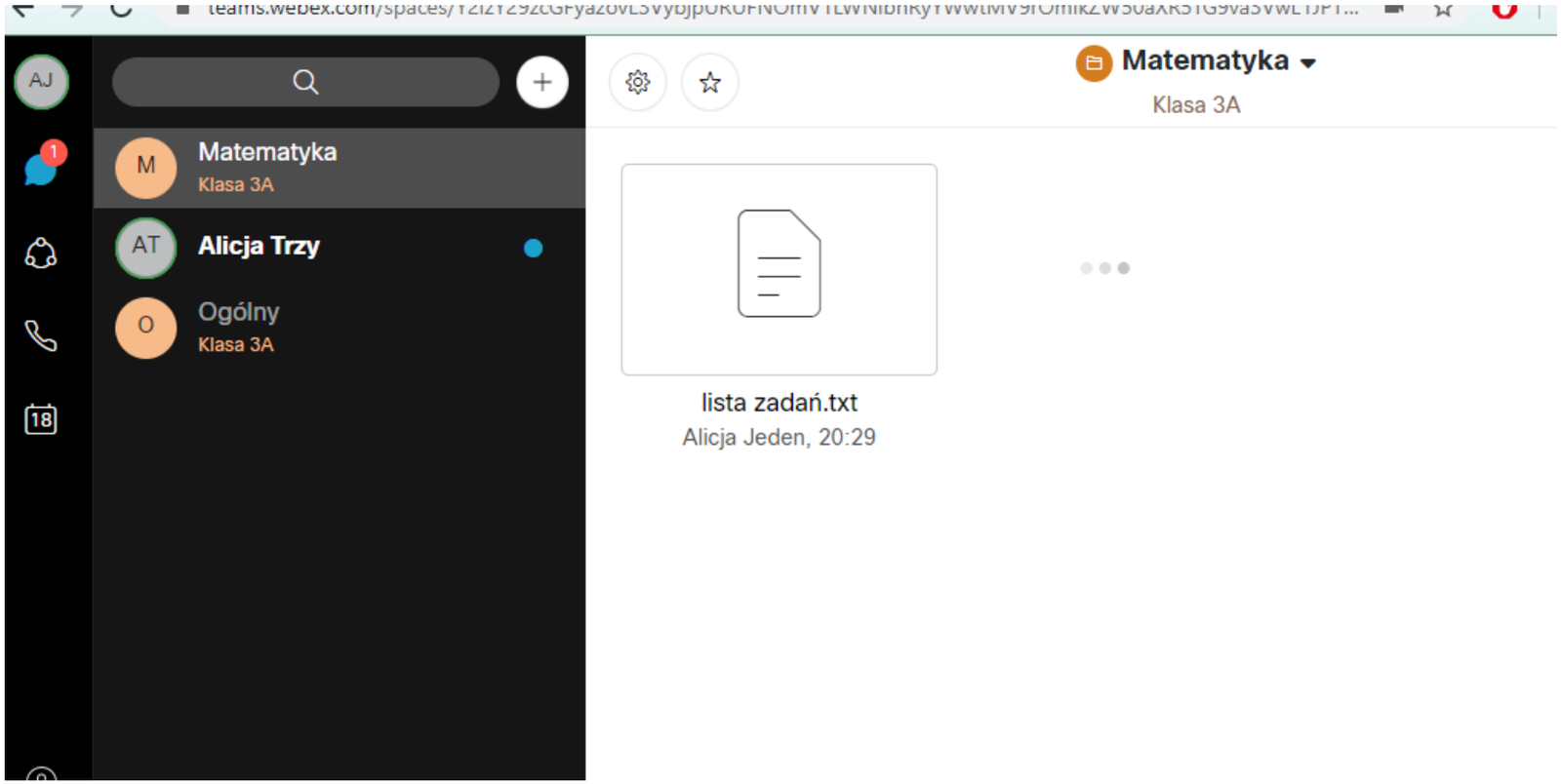
- Tablice mają jedno narzędzie do rysowania, można zmieniać kolor oraz wymazywać
- Wiele osób może rysować jednocześnie



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Pliki

- Widok plików pozwala szybko znaleźć wszystkie pliki umieszczone w obszarze



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Menu

- Opcje w menu bocznym (po lewej stronie)
  - Lista obszarów – wyświetla listę wszystkich naszych obszarów, z podpisem w jakim zespole jest dany obszar, pokazuje też liczbę powiadomień
  - Lista zespołów (omówiona wcześniej)
  - Połączenia – historia połączeń, możliwość dzwonienia na wybrany nume
  - Spotkania – integracja z Webex Meetings – możliwość uruchomienia spotkania w pokoju osobistym

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

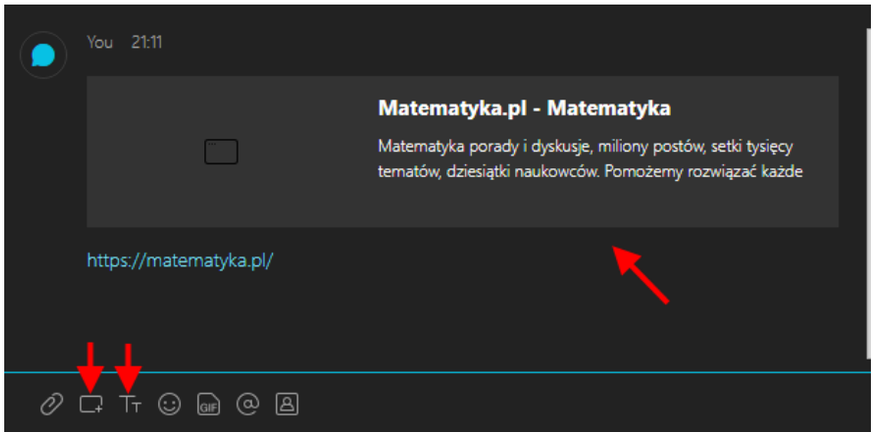
Aplikacja na komputer

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Wersja na komputer

- Instalacja:
  - Do pobrania tutaj:

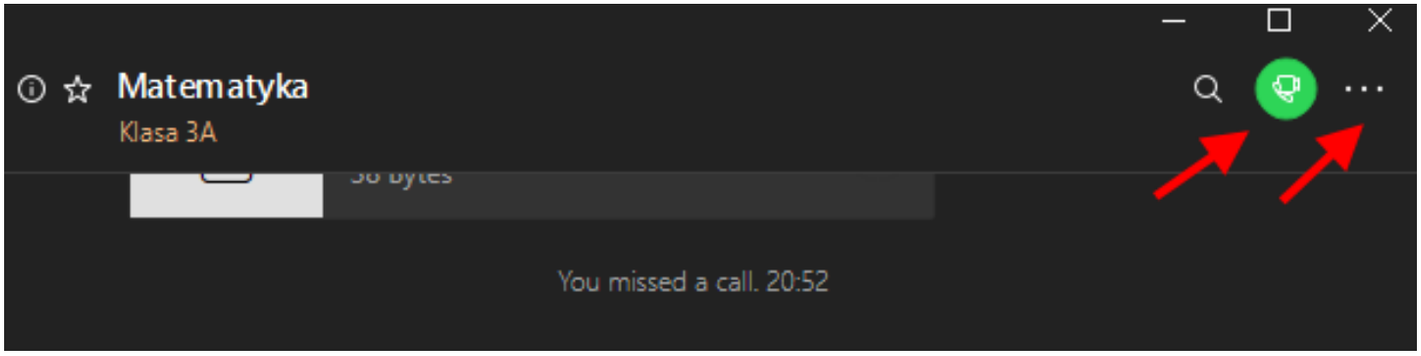
  https://www.webex.com/downloads.html
- Wersja na komputer posiada dodatkową funkcjonalność:
  - Przesył wycinka ekranu
  - Lepsze formatowanie tekstu
  - Podgląd wklejonych do chata odnośników
- Uwaga - brak polskiej wersji językowej



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Wersja na komputer

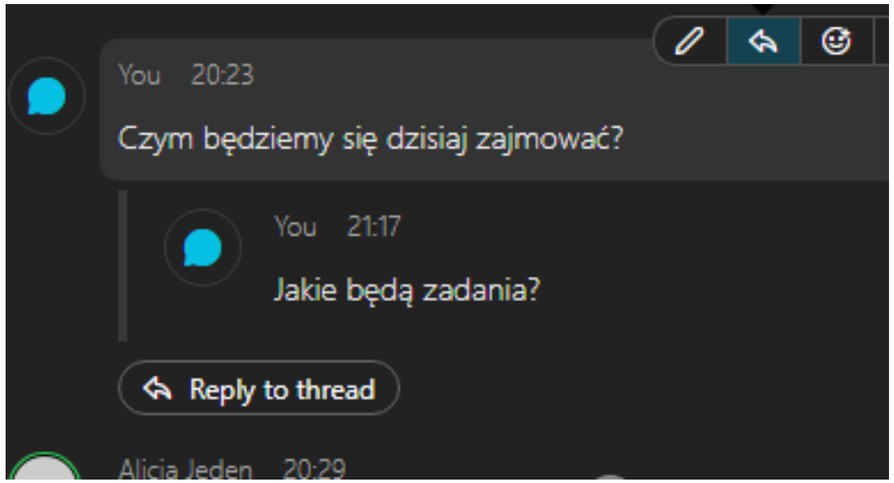
- Różnice w wersji na komputer:
  - Funkcja dzwonienia dostępna jest pod widocznym cały czas zielonym przyciskiem
  - Inne funkcje dostępne są pod przyciskiem '…'



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Wersja na komputer

- Różnice w wersji na komputer:
  - Funkcja ‘People’ - wyświetla członków obszaru
  - Funkcja ‘Links’ - wyświetla odnośniki wklejone w chat
  - Funkcja ‘Threads’ - wyświetla wątki w których uczestniczymy
  - Wątki to zagnieżdżone wiadomości – ikonka



© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Pozostałe informacje

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Wersja mobilna

- Dostępna na Android oraz iOS
- Opcje podobne jak w wersji na komputer
  - Chat
  - Wideokonferencje
  - Dzielenie ekranu
  - Dzielona tablica
- Dodatkowo:
  - Można wysłać filmik i zdjęcie zrobione aparatem w telefonie

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Podsumowanie

- Webex Teams
  - Wygodne prowadzenie projektów oraz zajęć
  - Zastępuje komunikację przez e-mail
  - Podział pracy na obszary
    - Np. Ogłoszenia, Przedmiot A, Przedmiot B
  - Łatwe dzielenie plików
  - Możliwość wideokonferencji
  - Przechowuje historię współpracy (chat, pliki, tablice)

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie

Konta

- Osoby z poza projektu mogą założyć konto wchodząc na stronę teams.webex.com
  - Po wpisaniu adresu e-mail, do którego nie jest jeszcze przypisane żadne konto, Webex Teams automatycznie rozpocznie procedurę zakładania konta, wysyłając wiadomość na wpisany adres e-mail
  - Będzie to konto zewnętrzne w stosunku do projektu MChE
  - Konto założone bezpośrednio w Webex Teams jest darmowe, przy czym umożliwia spotkanie wideokonferencyjne do 3 osób
  - Konto w projekcie MChE umożliwia spotkania wideokonferencyjne do 75 osób

© 2018 Katedra Informatyki, Wydział Informatyki, Elektroniki i Telekomunikacji, Akademia Górniczo-Hutnicza w Krakowie