

KARTA KURSU (realizowanego w module specjalności)**Zarządzanie kryzysowe****(nazwa specjalności)**

Nazwa	Media w sytuacjach kryzysowych		
Nazwa w j. ang.	Media in Crisis Situations		
Kod		Punktacja ECTS*	3
Koordinator	Dr Barbara Węglarz	Zespół dydaktyczny Dr Barbara Węglarz	

Opis kursu (cele kształcenia)

Zarządzanie informacją w sytuacjach kryzysowych jest istotną formą zarządzania polityką informacyjną, zwłaszcza w kontekście współpracy z mediami, które kształtują opinię publiczną. Niejednokrotnie są one także wykorzystywane do ostrzegania obywateli o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowej, a w przypadku jej wystąpienia - o możliwych skutkach i sposobach radzenia sobie z nią. W związku z powyższym niezwykle istotne jest wypracowanie i wskazanie sposobów optymalnego wykorzystania informacji, komentarzy, a przede wszystkim umiejętności współpracy władz oraz zespołów reagowania kryzysowego z dziennikarzami.

Efekty kształcenia

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
Wiedza	W01 Posiada wiedzę o kompetencjach organów odpowiedzialnych za realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.	Sp2ba_W01, Sp2ba_W03
	W02 Potrafi wskazać systemy, normy i reguły obowiązujące w zakresie organizowania systemu zarządzania kryzysowego, w szczególności w kontekście zarządzania informacją, przekazywania jej i współpracy z mediami..	Sp2ba_W01
	W03 Ma wiedzę dotyczącą roli mediów w sytuacjach kryzysowych.	Sp2ba_W02

Umiejętności	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalność)
	U01 Umie interpretować akty prawne z zakresu zarządzania kryzysowego oraz prawa medialnego U02 Potrafi wskazać zadania/obowiązki organów oraz mediów w sytuacji kryzysowej.	Sp2ba_U02 Sp2ba_U02, Sp2ba_U03

Kompetencje społeczne	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
	K01 Posiada umiejętność pracy w grupie, której głównym zadaniem jest współpraca z mediami w sytuacjach kryzysowych. K02 Jest w stanie sporządzić notatkę/komunikat z sytuacji kryzysowej.	Sp2ba_K01 Sp2ba_K01, Sp2ba_K03

Organizacja													
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin	15												

Opis metod prowadzenia zajęć

Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.

Formy sprawdzania efektów kształcenia

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01								X				X	
W02								X				X	
W03								X				X	
U01								X				X	
U02								X				X	
K01								X				X	
K02										X		X	X

Kryteria oceny	Egzamin pisemny. Do rezultatu z egzaminu doliczane są plusy z aktywności Studenta zdobyte w czasie wykładu.
----------------	---

Uwagi	Możliwość przepisania oceny z analogicznego kursu pod warunkiem: ekwiwalentnej liczby godzin, punktów ECTS i zgodności efektów kształcenia.
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Sytuacja kryzysowa.
2. System zarządzania kryzysowego.
3. Kompetencje podmiotów właściwych w systemie zarządzania kryzysowego.
4. Prawo medialne.
5. Rola mediów w zarządzaniu kryzysowym.

Wykaz literatury podstawowej

1. Sienkiewicz-Małyjurek K., Krynojewski F., *Zarządzanie kryzysowe w administracji publicznej*, Warszawa 2016.
2. Sieńczyło-Chłabicz J., Nowikowska M., Zawadzka Z., *Prawo mediów*, Warszawa 2015.
3. Sobolewski G., Majchrzak D., *Zarządzanie kryzysowe w systemie bezpieczeństwa narodowego*, Warszawa 2010.

Wykaz literatury uzupełniającej

1. Gołębiewski J., *Zarządzanie kryzysowe na szczeblu samorządowym*, Warszawa 2015.
2. Stawnicka J., *Komunikacja w sytuacjach kryzysowych*, Katowice 2010.

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	15
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	15
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	10
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	10
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	10
	Przygotowanie do egzaminu	20
Ogółem bilans czasu pracy		75
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3